



ОБЩИНСКИ СЪВЕТ МАЛКО ТЪРНОВО

ул. "Малкотърновска комуна" № 3
тел. 05952 / 31 - 08 ; os_m_tarnovo@abv.bg

ПРЕПИС- ИЗВЛЕЧЕНИЕ

ПРОТОКОЛ

№ 34

ОТ ПРОВЕДЕНО НА 31.08.2026 Г. ЗАСЕДАНИЕ

ДНЕВЕН РЕД:

1. Докладна записка от Илиян Янчев – Кмет на Община Малко Търново, относно: **Приемане на Бюджета на Община Малко Търново за 2026 година./вх.№ 366 от 24.08. 2026г./.**
2. Докладна записка от Илиян Янчев – Кмет на Община Малко Търново, относно: **Приемане на Годишен план за развитие на социалните услуги в Община Малко Търново за 2027 година. /вх.№ 362 от 18.08. 2026г./.**
3. Докладна записка от Илиян Янчев – Кмет на Община Малко Търново, относно: **Разделяне на общински поземлен имот с индетификатор 30483.210.35 в землището на с.Звездец. /вх.№ 363 от 18.08. 2026г./.**
4. Докладна записка от Илиян Янчев - Кмет на Община Малко Търново, относно: **Приемане на годишният отчет за изпълнението на Бюджета на Община Малко Търново за 2025 година./вх.№ 364 от 19.08. 2026г./.**
5. Докладна записка от Илиян Янчев - Кмет на Община Малко Търново, относно: **Представителство на Община Малко Търново в извънредно общо събрание на акционерите на „УМБАЛ-Бургас“ АД – гр.Бургас. /вх.№365 от 21.08.2026г./.**
6. Питания и разни.

-
1. Докладна записка от Илиян Янчев – Кмет на Община Малко Търново, относно: **Приемане на Бюджета на Община Малко Търново за 2026 година./вх.№ 366 от 24.08. 2026г./.**

РЕШЕНИЕ № 325

1. ПРИЕМА БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА МАЛКО ТЪРНОВО ЗА 2026 ГОДИНА в размер на **6 026 020 евро**, както следва:

1.1. ПО ПРИХОДИТЕ – 6 026 020 евро, съгласно Приложение № 1, в т.ч.:

1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности – 3 323 235 евро, представляващи обща субсидия и други трансфери за делегираните от държавата дейности.

1.1.2. Приходи и финансиране за местни дейности – 2 702 785 евро, в т.ч.:

1.1.2.1. Данъчни приходи с общински характер – 367 600 евро, както следва:

- окончателен годишен /патентен/ данък – **1 600 евро**;
- данък върху недвижимите имоти – **120 000 евро**;
- данък върху превозните средства – **150 000 евро**;
- данък при придобиване на имущество по дарение и възмезден начин – **90 000 евро**;
- туристически данък – **5 000 евро**;
- други данъци – **1 000 евро**.

1.1.2.2. Неданъчни приходи – 679 100 евро, в т.ч.:

- приходи от общински такси – **285 100 евро**;
- други неданъчни приходи – **279 000 евро**;
- постъпления от продажба на нефинансови активи – **115 000 евро**.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности от централния бюджет – 1 282 900 евро, в т.ч.:

- обща изравнителна субсидия – **453 100 евро**;
- трансфер за зимно поддържане и снегочистване на общинските пътища – **73 600 евро**;
- целева субсидия за капиталови разходи – **700 800 евро**;
- трансфери за други целеви разходи за местни дейности – **55 400 евро**.

1.1.2.4. Операции с финансови активи и пасиви – нето 373 185 евро, в т.ч.:

- погашения по дългосрочни заеми от банки в страната – **минус 74 000 евро**;
- остатък по сметки от предходния период – **447 185 евро**.

1.2. ПО РАЗХОДИТЕ – 6 026 020 евро, разпределени по функции, дейности и параграфи съгласно Приложение № 2, в т.ч.:

1.2.1. Разходи за делегирани от държавата дейности – 3 323 235 евро.

1.2.2. Разходи за местни дейности – 2 702 785 евро.

1.2.3. Разпределението на разходите по функции е както следва:

- Функция I „Общи държавни служби“ – **987 022 евро**;
- Функция II „Отбрана и сигурност“ – **139 820 евро**;
- Функция III „Образование“ – **1 225 401 евро**;
- Функция IV „Здравеопазване“ – **42 397 евро**;
- Функция V „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“ – **1 167 645 евро**;
- Функция VI „Жилищно строителство, благоустройство, комунално стопанство и опазване на околната среда“ – **1 693 522 евро**;
- Функция VII „Почивно дело, култура и религиозни дейности“ – **345 613 евро**;
- Функция VIII „Икономически дейности и услуги“ – **399 600 евро**;
- Функция IX „Разходи, неklasифицирани в другите функции“ – **25 000 евро**.

1.3. УТВЪРЖДАВА средносрочна цел на бюджетното салдо по бюджета на Община Малко Търново, изчислено на касова основа – придържане към балансирано бюджетно салдо при спазване на фискалните правила и ограничения по Закона за публичните финанси.

2. ПРИЕМА ИНВЕСТИЦИОННАТА ПРОГРАМА И РАЗЧЕТА ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА КАПИТАЛОВИТЕ РАЗХОДИ НА ОБЩИНА МАЛКО ТЪРНОВО ЗА 2026 ГОДИНА в общ размер на **3 582 187,94 евро**, по обекти, видове разходи и източници на финансиране, съгласно Приложение № 3, неразделна част от настоящото решение.

2.1. Инвестиционната програма включва преходни обекти от 2025 г., нови обекти за 2026 г., както и инвестиции, финансирани от целевата субсидия за капиталови разходи, собствени бюджетни средства, национално финансиране и други допустими източници, съобразно посоченото за всеки обект в Приложение № 3.

2.2. Възлага на кмета на Община Малко Търново след приемането на бюджета да представи одобрените от Общинския съвет разчети за финансиране на капиталовите разходи в Министерството на финансите при условията и по реда, определени от министъра на финансите, и да осигури публикуването им на интернет страницата на Община Малко Търново.

2.3. При изпълнението на инвестиционната програма да се спазват предназначението на средствата по отделните източници на финансиране, изискванията на Закона за публичните финанси, Закона за държавния бюджет на Република България за 2026 г., актовете по неговото изпълнение и условията на съответните програми, договори и споразумения.

3. УТВЪРЖДАВА РАЗХОДИТЕ ЗА ПЕРСОНАЛ И ЗАПЛАТИ ПРЕЗ 2026 ГОДИНА, без звената от системата на предучилищното и училищното образование, които прилагат система на делегирани бюджети, съгласно утвърдения разчет към бюджета.

3.1. Числеността на персонала в делегираните от държавата дейности във функциите „Здравеопазване“, „Социално осигуряване, подпомагане и грижи“ и „Почивно дело, култура и религиозни дейности“, без народните читалища, се определя от кмета на общината в рамките на средствата, определени по съответните стандарти и утвърдените разчети по бюджета.

3.2. Разходите за персонал да се извършват в рамките на утвърдените по бюджета средства и при спазване на действащите нормативни изисквания относно възнагражденията, осигурителните плащания и останалите плащания за персонал.

4. ОДОБРЯВА ОПЕРАЦИИТЕ ПО ФИНАНСИРАНЕ НА БЮДЖЕТА ЗА 2026 ГОДИНА, включително:

4.1. използване на остатък по сметки от предходния период в размер на **447 185 евро**;

4.2. погашения по дългосрочни заеми от банки в страната в размер на **74 000 евро**;

4.3. нетен размер на операцияите с финансови активи и пасиви – **373 185 евро**.

4.4. Дължимите суми за лихви и погашения по главниците на общинския дълг се третират като приоритетно задължение на общинския бюджет съгласно Закона за публичните финанси.

5. УТВЪРЖДАВА РАЗЧЕТ ЗА ЦЕЛЕВИ РАЗХОДИ И СУБСИДИИ, както следва :

5.1. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет (за погребение, за други цели) – **2 500 евро**;

5.2. Субсидия за читалища – **101 160 евро**, разпределението се извършва от комисия, назначена от кмета на Общината, при спазване на изискванията на чл. 26 “а” от Закона за народните читалища.

5.3. Субсидия за СПОРТЕН КЛУБ АТЛЕТ 2004 – **2 500 евро**

5.4. Упълномощава кмета на общината да договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т.5.1.- 5.3.

6. ПРИЕМА СЛЕДНИТЕ ЛИМИТИ ЗА РАЗХОДИ:

6.1.СБКО в размер на **3 %** (3 на сто) от средства за работна заплата на зетите по трудови и служебни правоотношения.

6.2. Разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на общината в размер на **10 000 евро**.

6.3. Разходи за представителни цели на Председателя на ОбС в размер на **5 000 евро**.

7. УТВЪРЖДАВА СПИСЪК НА ДЛЪЖНОСТИТЕ И НА ЛИЦАТА, КОИТО ИМАТ ПРАВО НА ТРАНСПОРТНИ РАЗНОСКИ:

6.1. За пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно **Приложение № 26**

Лицата от педагогическият персонал ще имат право на възстановяване на част от извършените от тях разходи за транспорт от местоживеенето им до местоработата в друго населено място и обратно при условия и по ред, определени в наредба на министъра на образованието и науката, съгласувано с министъра на финансите.

8. ОДОБРЯВА ИНДИКАТИВЕН ГОДИШЕН РАЗЧЕТ ЗА СМЕТКИТЕ ЗА СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ в размер на, съгласно Приложение № 4

9. ОПРЕДЕЛЯ ВТОРОСТЕПЕННИТЕ РАЗПОРЕДИТЕЛИ С БЮДЖЕТ, както следва:

По Функция “Образование” - Второстепенен разпоредител - Директорът на СУ “Васил Левски” – гр. Малко Търново

- Дейност 322 “Общообразователни училища” към СУ “Васил Левски”

- Дейност 326 ”Професионални паралелки” към СУ “Васил Левски”

По Функция “Почивно дело, култура, религиозни дейности” Второстепенен разпоредител - Директорът на Исторически музей ”Проф. д-р Александър Фол” гр. Малко Търново

- Дейност 740 “Музеи, художествени галерии, паметници на културата и етнографски комплекси с местен характер“

10. ОПРЕДЕЛЯ МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА ДЪЛГА, КАКТО СЛЕДВА:

10.1. Общински дълг към 01.01.2026 г. в размер на **931 636 евро**.

10.2. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2026 година в размер на **2 000 000 евро**.

11. ОПРЕДЕЛЯ МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА НОВИТЕ ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА РАЗХОДИ, които могат да бъдат натрупани през 2026 г., в размер на 1 000 000 евро, при спазване на ограничението по чл. 94, ал. 3, т. 1 от Закона за публичните финанси, съгласно което наличните към края на годината задължения за разходи не

могат да надвишават 15 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години, при отчитане на приложимите законови изключения..

12. ОПРЕДЕЛЯ МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА АНГАЖИМЕНТИТЕ ЗА РАЗХОДИ, които могат да бъдат поети през 2026 г., в размер на 1 000 000 евро, при спазване на ограничението по чл. 94, ал. 3, т. 2 от Закона за публичните финанси, съгласно което наличните към края на годината поети ангажменти за разходи не могат да надвишават 50 на сто от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години, при отчитане на приложимите законови изключения.

13. ОПРЕДЕЛЯ РАЗМЕРА НА ПРОСРОЧЕНИТЕ ВЗЕМАНИЯ, които се предвижда да бъдат събрани през 2026 година в размер на **88 301 евро**.

14. ОПРАВОМОЩАВА КМЕТА НА ОБЩИНАТА ДА ИЗВЪРШВА КОМПЕНСИРАНИ ПРОМЕНИ:

14.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

14.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

14.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи по т. 1.2. от настоящето решение.

15. ВЪЗЛАГА НА КМЕТА:

15.1. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

15.2. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

15.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

15.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

15.5. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

15.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изискванията на съответния Управляващ орган и на МФ.

16. УПЪЛНОМОЩАВА КМЕТА да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чийто бюджет е част от общинския бюджет.

16.1. за всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2026 година.

16.2. при предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ.

16.3. във всички останали случаи, при възникване на необходимост от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.

17. УПЪЛНОМОЩАВА КМЕТА:

17.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

17.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансиране и съфинансиране на общински програми и проекти.

18. ПРИЕМА протокола от проведеното на 21.08.2026 г. публично обсъждане на проекта за бюджет на Община Малко Търново за 2026 г. и го приема като част от документацията по бюджетната процедура.

2. Докладна записка от Илиян Янчев – Кмет на Община Малко Търново, относно: **Приемане на Годишен план за развитие на социалните услуги в Община Малко Търново за 2027 година. /вх.№ 362 от 18.08. 2026г./.**

Р Е Ш Е Н И Е № 326

Общински съвет Малко Търново приема Общински годишен план за социалните услуги през 2027 год. на територията на Община Малко Търново.

3. Докладна записка от Илиян Янчев – Кмет на Община Малко Търново, относно: **Разделяне на общински поземлен имот с индетификатор 30483.210.35 в землището на с.Звездец. /вх.№ 363 от 18.08. 2026г./.**

Р Е Ш Е Н И Е № 327

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 51 и сл. от Закона за кадастъра и имотния регистър, Общински съвет Малко Търново дава съгласието си да се извърши разделяне на общински поземлен имот с идентификатор 30483.210.35, с площ 40628 кв.м, в землището на с. Звездец, за който е съставен АПОС № 5707/09.10.2020 г., на два самостоятелни поземлени имота с площ съответно 3000 кв. м и 37628 кв. м.

2. Възлага на кмета на общината да нареди със заповед служебно да се изработи проект за изменение на действащата кадастрална карта.

4. Докладна записка от Илиян Янчев - Кмет на Община Малко Търново, относно: **Приемане на годишният отчет за изпълнението на Бюджета на Община Малко Търново за 2025 година./вх.№ 364 от 19.08. 2026г./.**

Р Е Ш Е Н И Е № 328

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 140 от Закона за публичните финанси, чл. 9, ал. 3 от Закона за общинския дълг и чл. 49, ал. 1 и сл. от Наредба за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Малко Търново, и Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общинския съвет – Малко Търново, **РЕШИ:**

1. ПРИЕМА отчета за изпълнение на бюджета за 2025 г., както следва:

1.1. По прихода - 11 848 752 лв.

1.1.1. Приходи за държавни дейности - 6 996 932 лв.

1.1.2. Приходи за местни дейности - 4 851 820 лв.

Разпределени по параграфи, съгласно Приложение № 1

1.2. По разхода - 11 848 752 лв.

1.2.1. Разходи за държавни дейности - 6 996 932 лв.

1.2.2. Разходи за местни дейности всичко - 4 851 820 лв.

Разпределени по функции, дейности и параграфи - съгласно Приложение № 1

2. ПРИЕМА отчета за разходите по второстепенни разпоредители за 2025 г. - съгласно Приложение № 1

3. ПРИЕМА отчета за изпълнение на разчет за финансиране на капиталовите разходи за 2025 година съгласно Приложение № 2.

4. ПРИЕМА годишен отчет за изпълнение на средства от Европейския съюз за 2025 година съгласно Приложение № 3

5. ПРИЕМА отчета за състоянието на общинския дълг към 31.12.2025 г., съгласно чл. 9 от Закона за общинския дълг.

5. Докладна записка от Илиян Янчев - Кмет на Община Малко Търново, относно: **Представителство на Община Малко Търново в извънредно общо събрание на акционерите на „УМБАЛ-Бургас“ АД – гр.Бургас. /вх.№365 от 21.08.2026г./.**

Р Е Ш Е Н И Е № 329

На основание чл. 43 от Наредба за условията и реда за упражняване правата на собственик от Община Малко Търново върху общинската част от капитала на търговските дружества и във връзка с чл. 21 ал. 1 т. 23 от ЗМСМА, Общински съвет-Малко Търново:

I. УПЪЛНОМОЩАВА ИЛИЯН ЯНЧЕВ - КМЕТ НА ОБЩИНА МАЛКО ТЪРНОВО да представлява Общината в провеждане на извънредно общо събрание на акционерите на „УМБАЛ-Бургас“ АД - гр. Бургас, като гласува както прецени – „за“; „против“ и/или „въздържал се“, на предварително обявения ДНЕВЕН РЕД, а именно:

1. Въвеждане на система за управление на корупционния риск по чл. 12, т. 12 от Закона за публичните предприятия и Кодекс за етично поведение на лицата, заети в публичните предприятия.

Проект на Решение: На основание чл. 33 от Закона за публичните предприятия въвежда система за управление на корупционния риск и Кодекс за етично поведение на лицата, заети в публичните предприятия.

2. Промяна в Устава на дружеството.

Проект на Решение: Общото събрание на акционерите приема предложената промяна в Устава на дружеството.

II. ОПРЕДЕЛЯ ТОНКА СТОЕВА – ЗАМЕСТИК - КМЕТ НА ОБЩИНА МАЛКО ТЪРНОВО, за представител на Общината в извънредно общо събрание на акционерите на „УМБАЛ-Бургас“ АД-гр.Бургас, при невъзможност на Кмета на Община Малко Търново да участва лично за приемане на посочените решения.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩНСКИ СЪВЕТ –
МАЛКО ТЪРНОВО:**

/КРАСИМИР СТЕФАНОВ/

ПРОТОКОЛИСТ:

/ЕЛИСАВЕТА НИКОЛОВА/