



## ОБЩИНСКИ СЪВЕТ МАЛКО ТЪРНОВО

ул. "Малкотърновска комуна" № 3  
тел. 05952 / 31 - 08 ; факс 05952 / 31 28

### ПРОТОКОЛ № 5

На **14.02.2024** година (сряда) от 15.00 часа, в заседателната зала на НЧ „Георги Попаянов - 1914“ се проведе редовно заседание на Общински съвет - Малко Търново.

#### ДНЕВЕН РЕД:

1. Докладна записка от Илиян Янчев – Кмет на Община Малко Търново, относно: **Приемане на Бюджета на Община Малко Търново за 2024 година /вх.№ 57 от 29.01.2024г./**
2. Докладна записка от Екатерина Бораджиева – Председател на ПК „Здравеопазване и социални дейности“ относно: **Отпускане на еднократна финансова помощ /вх.№ 59 от 05.02.2024г./**
3. Докладна записка от Илиян Янчев – Кмет на Община Малко Търново, относно: **Поставяне на преместваем търговски обект – „бърза закуска“ /вх.№ 60 от 06.02.2024г./**
4. Докладна записка от Илиян Янчев – Кмет на Община Малко Търново, относно: **Отдаване под наем на общински земеделски имоти в землището на с. Звездец /вх.№ 61 от 07.02.2024г./**
5. Докладна записка от Илиян Янчев – Кмет на Община Малко Търново, относно: **Продажба на имот – частна общинска собственост в с. Бяла вода /вх.№ 62 от 07.02.2024г./**
6. Докладна записка от Илиян Янчев – Кмет на Община Малко Търново, относно: **Възстановяване на заем от Централния бюджет /вх.№ 64 от 12.02.2024г./**
7. Докладна записка от Илиян Янчев – Кмет на Община Малко Търново, относно: **Участие на Община Малко Търново в общо събрание на СНЦ „МИГ ЦАРЕВО МАЛКО ТЪРНОВО“ /вх.№ 65 от 12.02.2024г./**
8. Питания и разни.

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - МАЛКО ТЪРНОВО ПРИЕ СЛЕДНОТО  
РЕШЕНИЕ № 55**

На основание чл. 52, ал. 1 и чл. 21, ал. 1, т. 6, във връзка с чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от ЗМСМА, чл. 94, ал. 2 и ал. 3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2024 година, Постановление № 13 на Министерския съвет от 29.01.2024г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2024г. и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на общинския бюджет на община, **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – МАЛКО ТЪРНОВО:**

**1. ПРИЕМА БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА МАЛКО ТЪРНОВО ЗА 2024 ГОДИНА,**  
както следва:

**1.1. ПО ПРИХОДИТЕ в размер на 8 855 010 лв., съгласно Приложение № 1,**

**в т.ч.:**

**1.1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 4 986 001 лв.,**

**1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на 3 869 009 лв., в т.ч.:**

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на **456 000** лв.

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на **1 299 000** лв.

1.1.2.3. Трансфери за местни дейности в размер на **2 001 100** лв., в т.ч.:

*1.1.2.3.1. Обща изравнителна субсидия в размер на **600 900** лв.*

*1.1.2.3.2. Трансфер за зимно поддържане и снегочистване в размер на **141 600** лв.*

*1.1.2.3.3. Целева субсидия за капиталови разходи в местни дейности в размер на **1 179 000** лв.*

*1.1.2.3.4. Средства за други целеви разходи за местни дейности в размер на **79 600** лв.*

**1.1.3. Общо операции с финансови активи и пасиви /получени и погасени заеми, преходен остатък, резултативно/ - **483 106** лв.**

**1.1.4. Преходен остатък за делегирани държавни дейности от 2023 година в размер на **596 015** лв., както следва:**

- по функция III „Образование“ – **41 815** лв.

- по функция VI „Жилищно строителство, БКС и опазване на околна среда“ – **516991** лв.

- по функция VII „Почивно дело, култура и религиозна дейност“ – **19 547** лв.

- по функция VIII „Икономическа дейност и услуги“ – **17 662** лв.

**1.2. ПО РАЗХОДИТЕ в размер на 8 855 010 лв., разпределени по функции, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 2**

**1.2.1. За делегирани от държавата дейности в размер на **4 986 001** лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на **0** лв.**

**1.2.2. За местни дейности в размер на **3 869 009** лв., в т.ч. резерв за непредвидени и/или неотложни разходи в размер на **0** лв.**

**1.3. Утвърждава средносрочна цел на бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа - придържане към балансирано бюджетно салдо**

**2. ПРИЕМА КАПИТАЛОВА ПРОГРАМА ЗА 2024г.** (поименен списък по обекти, видове разходи и източници на финансиране) в размер на **1 794 000 лв.**, съгласно **Приложение № 3**

**3. УТВЪРЖДАВА РАЗХОДИТЕ ЗА ЗАПЛАТИ ПРЕЗ 2024г.**, без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегирани бюджети, съгласно **Приложение № 2а**

3.1. Числеността на персонала за делегираните от държавата дейности във функциите „Здравеопазване”, „Социално осигуряване, подпомагане и грижи”, „Почивно дело, култура, религиозни дейности” (без читалищата) се определя от кмета на общината в рамките на средствата, определени по стандартите и утвърдените размери по т. 3 от настоящото решение.

**4. УТВЪРЖДАВА РАЗЧЕТ ЗА ЦЕЛЕВИ РАЗХОДИ И СУБСИДИИ**, както следва :

4.1. Обезщетения и помощи по решение на Общински съвет (за погребение, за други цели) – **5 000 лв.**;

4.2. Субсидия за читалища – **150 696 лв.**, разпределението се извършва от комисия, назначена от кмета на Общината, при спазване на изискванията на чл. 26 “а” от Закона за народните читалища.

4.3. Субсидия за СПОРТЕН КЛУБ АТЛЕТ 2004 – **4 000 лв.**

4.4. Упълномощава кмета на общината да договори допълнителни условия по предоставянето и отчитането на целевите средства по т.4.1.- 4.3.

**5. ПРИЕМА СЛЕДНИТЕ ЛИМИТИ ЗА РАЗХОДИ:**

5.1.СБКО в размер на **3 %** (3 на сто) от средства за работна заплата на заетите по трудови и служебни правоотношения.

5.2. Разходи за представителни цели и международна дейност на кмета на общината в размер на **10 000 лв.**

5.3. Разходи за представителни цели на Председателя на ОбС в размер на **5 000 лв.**

**6. УТВЪРЖДАВА СПИСЪК НА ДЛЪЖНОСТИТЕ И НА ЛИЦАТА, КОИТО ИМАТ ПРАВО НА ТРАНСПОРТНИ РАЗНОСКИ:**

6.1. За пътуване от местоживеенето до местоработата и обратно, съгласно **Приложение № 2б**

Лицата от педагогическият персонал ще имат право на възстановяване на част от извършените от тях разходи за транспорт от местоживеенето им до местоработата в друго населено място и обратно при условия и по ред, определени в наредба на министъра на образованието и науката, съгласувано с министъра на финансите.

**7. ОДОБРЯВА ИНДИКАТИВЕН ГОДИШЕН РАЗЧЕТ ЗА СМЕТКИТЕ ЗА СРЕДСТВА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ** в размер на, съгласно **Приложение № 4**

**8. ОПРЕДЕЛЯ ВТОРОСТЕПЕННИТЕ РАЗПОРЕДИТЕЛИ С БЮДЖЕТ**, както следва:

По Функция “Образование” - Второстепенен разпоредител - Директорът на СУ “Васил Левски” – гр. Малко Търново

- Дейност 322 “Общообразователни училища” към СУ “Васил Левски”

- Дейност 326 ”Професионални паралелки” към СУ “Васил Левски”

По Функция “Почивно дело, култура, религиозни дейности” Второстепенен разпоредител - Директорът на Исторически музей ”Проф. д-р Александър Фол” гр. Малко Търново  
- Дейност 740 “Музеи, художествени галерии, паметници на културата и етнографски комплекси с местен характер“

#### **9. ОПРЕДЕЛЯ МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА ДЪЛГА, КАКТО СЛЕДВА:**

10.1. Общински дълг към 01.01.2024 г. в размер на **1 700 000 лв.**

10.2. Максимален размер на общинския дълг и общинските гаранции към края на 2024 година в размер на **2 000 000 лв.**

**10. ОПРЕДЕЛЯ МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА НОВИТЕ ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА РАЗХОДИ**, които могат да бъдат натрупани през 2024 година в размер на **2 000 000 лв.**, като наличните към края на годината задължения за разходи не могат да надвишават 5% от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години.

**11. ОПРЕДЕЛЯ МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА АНГАЖИМЕНТИТЕ ЗА РАЗХОДИ**, които могат да бъдат поети през 2024 година в размер на **2 000 000 лв.**, като наличните към края на годината поети ангажменти за разходи не са повече от 30% от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години.

**12. ОПРЕДЕЛЯ РАЗМЕРА НА ПРОСРОЧЕНИТЕ ВЗЕМАНИЯ**, които се предвижда да бъдат събрани през 2024 година в размер на **145 454 лв.**

#### **13. ОПРАВОМОЩАВА КМЕТА НА ОБЩИНАТА ДА ИЗВЪРШВА КОМПЕНСИРАНИ ПРОМЕНИ:**

13.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

13.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

13.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи по т. 1.2. от настоящето решение.

#### **14. ВЪЗЛАГА НА КМЕТА:**

14.1. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

14.2. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

14.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

14.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

14.5. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

14.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.

**15. УПЪЛНОМОЩАВА КМЕТА** да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

15.1. за всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2024 година.

15.2. при предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ.

15.3. във всички останали случаи, при възникване на необходимост от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на ОбС.

**16. УПЪЛНОМОЩАВА КМЕТА:**

16.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

16.2. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансирани и за съфинансиране на общински програми и проекти.

**17.** Утвърждава реда и правилата за провеждане на неприсъственото публично обсъждане на бюджета и приема внесенят протокол с отразените резултати от провеждането му

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - МАЛКО ТЪРНОВО ПРИЕ СЛЕДНОТО  
РЕШЕНИЕ № 56**

На основание чл.21, ал.1, т.6 от ЗМСМА, Общински съвет – Малко Търново одобрява отпускането на еднократна финансова помощ в размер на 200 /двеста/ лева на лицето Кирчо Илиев Кутев с ЕГН 6404275824.

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - МАЛКО ТЪРНОВО ПРИЕ СЛЕДНОТО  
РЕШЕНИЕ № 57**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 56 от ЗУТ и във връзка с чл. 4, ал. 3 от Наредба № 2 за реда и условията за поставяне на преместваеми съоръжения за търговски и други обслужващи дейности, рекламни, информационни и монументално-декоративни елементи по чл. 56 и чл. 57 от ЗУТ, Общински съвет Малко Търново приема схема за поставяне на преместваем търговски обект – „бърза закуска“ в УПИ I-„за площад и озеленяване“, кв. 68 по плана на гр. Малко Търново.

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - МАЛКО ТЪРНОВО ПРИЕ СЛЕДНОТО  
РЕШЕНИЕ № 58**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 14 ал. 7 и ал. 8 от Закона за общинската собственост Общински съвет – Малко Търново дава съгласието си да бъдат отдадени под наем, чрез публично оповестен търг, при начална годишна наемна цена 20.00 лв/дка, за срок от 10 години, общински земеделски имоти както следва:

имот	Вид и описание на имота	Площ	АОС №
30483.208.94	Друг вид дървопроизв. гора	1,212	5711/09.10.2020
30483.208.61	Изоставена орна земя	3,001	5710/09.10.2020

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - МАЛКО ТЪРНОВО ПРИЕ СЛЕДНОТО  
РЕШЕНИЕ № 59**

1. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА и във връзка с чл. 8 ал. 9 от Закона за общинската собственост Общински съвет – Малко Търново дава съгласието си да бъде включен в годишната програма за управление и разпореждане с имотите - общинската собственост за 2024 г. УПИ II – общ., кв. 21 по плана на с. Бяла вода, с площ 1265 кв. м., за който е съставен АЧОС № 933/24.01.2024 г.

2. На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА и във връзка с чл. 35 ал. 1 и чл. 41 ал. 2 от Закона за общинската собственост Общински съвет – Малко Търново дава съгласието си да бъде обявен за продажба чрез публично оповестен търг, УПИ II – общ., кв. 21 по плана на с. Бяла вода, с площ 1265 кв. м., за който е съставен АЧОС № 933/24.01.2024 г., при начална цена 22118,00 лева без ДДС.

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - МАЛКО ТЪРНОВО ПРИЕ СЛЕДНОТО  
РЕШЕНИЕ № 60**

На основание чл. 106 от Закона за публичните финанси, чл. 21, ал. 1, т. 10 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, **ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - МАЛКО ТЪРНОВО:**

- 1. ДАВА СЪГЛАСИЕ** на Община Малко Търново за **погасяване на поет дълг в размер на 373 106 /триста седемдесет и три хиляди сто и шест/ лв.** от Централния бюджет чрез **целевата субсидия за капиталови** за 2024г
- 2. ДАВА СЪГЛАСИЕ** на Община Малко Търново да бъде отправено от кмета на общината **мотивирано предложение /искане/** до Министерът на финансите.

**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - МАЛКО ТЪРНОВО ПРИЕ СЛЕДНОТО  
РЕШЕНИЕ № 61**

На основание чл. 21, ал. 1, т. 15 и т. 23 във вр. с ал. 2 от ЗМСМА,  
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - МАЛКО ТЪРНОВО, РЕШИ:**

**1.** Дава съгласие ОБЩИНА МАЛКО ТЪРНОВО в качеството ѝ на член да участва в обявеното заседание за 16.02.2024г. от 13:00ч. в сградата на Читалище „Георги Кондолов“ град Царево на общото събрание на **СНЦ МИГ ЦАРЕВО МАЛКО ТЪРНОВО с БУЛСТАТ 177044875**, за което упълномощава своя представител г-н ИЛИЯН КОСТОВ ЯНЧЕВ – кмет на Община Малко Търново да гласува по точките от дневния ред, както следва:

**По т.1.** Промяна на член на управителния съвет поради промяна в представителството на Община Царево – **да гласува „ЗА“:**

1. Освобождава г-н Георги Иванов Лапчев като представител за Община Царево от длъжност член на Управителен съвет
2. Избира за член на Управителен съвет г-н Марин Киров Димов за представител на Община Царево с мандат 17.06.2027 г

**По т.2.** Освобождаване на членове на сдружението - **да гласува „ЗА“** тяхното освобождаване

**По т.3.** Питания и разни – да гласува както прецени при наличие на допълнителни въпроси от страна на членовете, ако се изисква нарочно решение в оперативен порядък.

**2.** Във връзка с горното възлага да кмета на общината г-н Илиян Янчев да извърши всички правни и фактически действия по дадените пълномощия

**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ –  
МАЛКО ТЪРНОВО:**

\_\_\_\_\_  
**/КРАСИМИР СТЕФАНОВ/**

**ПРОТОКОЛИСТ:**

\_\_\_\_\_  
**/ЕЛИСАВЕТА НИКОЛОВА/**