



Европейски съюз  
Кохезионен фонд

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г.“  
№BG161PO005/10/2.10/06/21



Проект № DIR510211621-6-50  
"Изграждане на регионална система за управление на  
отпадъците в регион Малко Търново"

Проектът се финансира от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез  
Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“

Приложение №1

# УСЛОВИЯ И УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ

## В ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

*„Услуги за осъществяване на одит по проект: "Изграждане на регионална система за управление на отпадъците в регион Малко Търново" по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ с референтен №BG161PO005/10/2.10/06/21 по Приоритетна ос 2 "Подобряване и развитие на инфраструктурата за третиране на отпадъци" на Оперативна програма "Околна среда 2007-2013 г."*

2013 г.



Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“. Община Малко Търново носи цялата отговорност за съдържанието на документа и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите.

-Page 1 of 10



Европейски съюз  
Кохезионен фонд

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г.“  
№BG161PO005/10/2.10/06/21



Проект № DIR510211621-6-50  
"Изграждане на регионална система за управление на  
отпадъците в регион Малко Търново"

*Проектът се финансира от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез  
Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“*

## I. ОБЩИ УКАЗАНИЯ.

1. Участник в процедурата за възлагане на тази обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения.
2. При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Участниците са длъжни да спазват изискуемите срокове и условия, посочени в тази документация, включително поканата за обществената поръчка и техническото задание.
3. Всеки участник в процедурата има право да представи само една оферта. Варианти на оферта не се приемат.
4. Всеки участник поема всички разходи във връзка с подготовката и представянето на офертата си. Възложителят в никакъв случай няма да носи отговорност или да дължи тези разходи, независимо от провеждането и изхода на процедурата по възлагане на обществената поръчка.
5. С представяне на оферта за участие в тази процедура участникът приема изцяло, без каквито и да е възражения и ограничения условията, предвидени в тази документация за участие, включително условията на проекта на договор за обществената поръчка.
6. Всички документи, представени от участника с офертата, трябва да бъдат в срока на тяхната валидност, когато такава е изрично посочена в тях.

## II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.

1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всеки, който отговаря на условията, посочени в Закона за обществени поръчки (ЗОП) и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане, и на обявените изисквания от Възложителя в тази документация (предварително обявени условия).
2. Не могат да участват в процедурата участници:
  - 1) при които лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица по смисъла на § 1, т. 23а от Допълнителните разпоредби на ЗОП с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в Община Малко Търново – декларира се на етап сключване на договор;
  - 2) които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси – декларира се на етап сключване на договор;
  - 3) по отношение на които са налице обстоятелствата, предвидени в чл. 93, ал. 1 от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности;
  - 4) по отношение на които са налице обстоятелствата, предвидени в чл. 94 от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности;
  - 5) на които е наложено наказание на основание на чл. 96, буква "а" от Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета на ЕС, приложим към общия бюджет на Европейските общности."



Европейски съюз  
Кохезионен фонд

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г.“  
№BG161PO005/10/2.10/06/21



Проект № DIR510211621-6-50  
"Изграждане на регионална система за управление на  
отпадъците в регион Малко Търново"

*Проектът се финансира от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез  
Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“*

3. Не може да участва в процедурата чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП.

4. Възложителят не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

5. Участниците следва да отговарят на минималните изисквания (критерии за подбор) за икономическо и финансово състояние и за технически възможности, посочени в следващия раздел III.

### III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ И ЗА ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ

1. Участникът следва да е реализирал общ оборот за последните три приключили финансови години в размер на не по-малко от 50 000 лв. (петдесет хиляди лева) без ДДС.

Участникът доказва икономическите си и финансови възможности с представяне на отчет за приходите и разходите за предходните 3 години приключили финансови години и/или Декларация, че същите са обявени в Търговския регистър при Агенцията по вписванията и са публично достъпни.

Наличието на изискуемия минимален оборот следва да е виден и от представената от Участника информация за общия оборот (по приложение № 8).

При участие на Обединение, което не е юридическо лице, изискванията за оборот се прилагат за Обединението като цяло.

При посочване на участие с използване на подизпълнител, изискването за оборот се отнася за подизпълнителя, съобразно процентното му участие в изпълнението на конкретните дейности от обекта на поръчката.

2. Участникът следва да има доказан опит в съответната област: Минимум три (3) успешно приключили договора за упражняване на одитна дейност по проекти финансирани по програми и фондове на ЕС и/или други източници на финансиране, през последните три години. За доказване на съответствие с техническите изисквания Участникът следва да приложи списък на основните договори за услуги (по приложение № 9 от документацията), изпълнени през последните три (3) години. Като доказателства за реално изпълнение на посочените в списъка договори следва да бъдат представяни референции от които са видни предмета на съответния договор, обхвата на извършената от Участника работа и датата на приключването му;

3. С оглед гарантиране на качествено изпълнение на одита на проекта, Възложителят залага следните изисквания към екипа и ключовите експерти на одиторския екип:

#### 3.1 Изисквания към „Ръководител екип - водещ одитор“

- Ръководителят на екипа следва да притежава икономическо образование и да е Дипломиран експерт счетоводител /ДЕС/ - сертификат на Института на дипломираните експерт - счетоводители или еквивалент, в съответствие с насоките за извършване на текущ одит по проекти, съфинансирани по оперативна програма „Околна среда 2007-2013“:

- С настоящия сертификат или еквивалент, следва да се покаже необходимата квалификация в областта на процедурите свързани с счетоводяванията на разходите по проекта, финансовата отчетност и познания в областта на извършването на одитни ангажименти— изпълнението на горното изискване се доказва чрез представяне на заверено копие на съответния сертификат.



Европейски съюз  
Кохезионен фонд

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г.“  
№BG161PO005/10/2.10/06/21



Проект № DIR510211621-6-50  
"Изграждане на регионална система за управление на  
отпадъците в регион Малко Търново"

*Проектът се финансира от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез  
Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“*

- Минимум 3 години професионален опит в областта на одита – доказва се чрез заверени копия на документите показващи съответния професионален опит – трудови/служебни книжки, заповеди и еквивалентни.

- Да притежава опит в извършването на одит на проекти , финансирани по програми и фондове на ЕС и/или други източници на финансиране – доказва се чрез заверени копия на документите удостоверяващи съответните обстоятелства - трудови/служебни книжки, заповеди, референци и и еквивалентни.

### 3.2 Изисквания към Ключови експерти – одитор 1 и одитор 2:

#### Одитор 1:

- Да притежава международно признат сертификат или еквивалент, в съответствие с Насоките за извършване на текущ одит по проекти, съфинансирани по Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013“:

1. Сертифициран вътрешен одитор (Certified Internal Auditor, CIA) – сертификат на Международния институт на вътрешните одитори (The IIA Inc.) или еквивалент;

Изпълнението на горното изискване се доказва чрез представяне на заверено копие на съответния сертификат.

- Да притежава минимум 2 години професионален опит в областта на одита и/или контрола, – доказва се чрез заверени копия на документите показващи съответния професионален опит – трудови/служебни книжки, заповеди и еквивалентни.

- Да притежава опит в извършването на одит на проекти , финансирани по програми и фондове на ЕС и/или други източници на финансиране – доказва се чрез заверени копия на документите удостоверяващи съответните обстоятелства - трудови/служебни книжки, заповеди, референци и еквивалентни.

#### Одитор 2:

Да притежава международно признат сертификат или еквивалент, в съответствие с Насоките за извършване на текущ одит по проекти, съфинансирани по Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013“:

1. Сертифициран вътрешен одитор в публичния сектор /СВОПС/ - Сертификат, издаден от Министерство на финансите и/или Сертифициран одитор в публичния сектор (Certified Government Audit Professional, CGAP) – сертификат на Международния институт на вътрешните одитори (The IIA Inc.), с които следва да се покажат познания в областта на извършването на одитните ангажименти в публичния сектор.

Изпълнението на горното изискване се доказва чрез представяне на заверено копие на съответния сертификат.

- Да притежава минимум 2 години професионален опит в областта на одита и/или контрола - доказва се чрез заверени копия на документите показващи съответния професионален опит – трудови/служебни книжки, заповеди и еквивалентни.

### 3.3 Изисквания към Ключов експерт – правоспособен юрист:

- да притежава диплома за висше образование по право;
- да притежава правоспособност за упражняване на професията;
- да има минимум 3 години стаж по специалността
- да притежава минимум една година опит при провеждане или проверка за законосъобразност на процедури по ЗОП.



Европейски съюз  
Кохезионен фонд

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г.“  
№BG161PO005/10/2.10/06/21



Проект № DIR510211621-6-50  
"Изграждане на регионална система за управление на  
отпадъците в регион Малко Търново"

*Проектът се финансира от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез  
Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“*

Изпълнението на горните изисквания се доказва чрез заверени копия на документите показващи съответната квалификация и опит – заверено копие от диплома, свидетелство за правоспособност, трудови/служебни книжки, заповеди и еквивалентни.

#### 3.4 Изисквания към Ключов експерт – строителен инженер:

- да притежава висше образование в сферата на проектирането, строителството или еквивалентен;
- да притежава поне 3 годни опит по специалността;

Изпълнението на горните изисквания се доказва чрез заверени копия на документите показващи съответната квалификация и опит – заверено копие от диплома, трудови/служебни книжки, заповеди и еквивалентни.

Лице от екипа може да бъде предложен за повече от една от изброените по –горе позиции, при условие, че отговаря на съответните изисквания.

В случай, че участникът участва като обединение/консорциум, изброените горе изисквания се прилагат кумулативно за обединението/консорциума (като цяло), не за всеки член на обединението/консорциума по отделно.

При участие на подизпълнители изискванията важат за тях съобразно вида и дела им в изпълнението на поръчката.

## IV. ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА.

### A. Общи положения.

1. Офертата се изготвя и подава на български език. Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите, които са на чужд език, се представят и в превод.

При представянето на каталози, рекламни брошури, продуктови спецификации и др. информационни материали, които са на чужд език, следва да са придружени от превод на български език.

2. Всяко копие на документ следва да бъде заверено на всяка страница от представляващия участника или от упълномощено от него лице чрез поставяне на надпис „Вярно с оригинала“, собственоръчен подпис със син цвят и свеж печат.

3. Участникът следва да представи оферта за целия обем на поръчката.

4. Офертата се подписва от представляващия участника или от упълномощено от него лице. В този случай документът за упълномощаване се прилага към офертата.

5. В офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

6. Офертата следва да отговаря на изискванията, посочени в документацията за участие в тази процедура, и да бъде изготвена съгласно приложените образци на документи и указанията на тяхната подготовка. Образците са задължителни за участниците.

### Б. Изисквания към съдържанието на офертата

*Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез  
Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“. Община Малко Търново носи  
цялата отговорност за съдържанието на документа и при никакви обстоятелства  
не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на  
Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от  
Министерството на околната среда и водите.*





Европейски съюз  
Кохезионен фонд

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г.“  
№BG161PO005/10/2.10/06/21



Проект № DIR510211621-6-50  
"Изграждане на регионална система за управление на  
отпадъците в регион Малко Търново"

*Проектът се финансира от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез  
Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“*

Офертата и приложенията към нея се изготвят по представените към поканата образци. Офертата задължително съдържа:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника (в оригинал).
  2. Оферта и срок за нейната валидност – приложение №10;
  3. Данни за лицето, което прави предложението – Административни сведения по приложение №11;
  4. Декларация за извършена пре/регистрация по ЗТР (свободен текст), с посочване на Единен идентификационен код (ЕИК), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър - когато участникът е регистриран в България търговец.
    - Чуждестранните юридически лица или обединения на чуждестранни юридически лица представят съответен документ за актуално състояние или еквивалент, издаден от съдебен или административен орган в държавата, в която са установени, в официален превод.
    - Физическите лица, участници в процедурата или включени в състава на обединения, представят копие от документ за самоличност. Ако тези физически лица са чуждестранни граждани документът се представя и в официален превод.
    - Когато участникът е Обединение, което не е юридическо лице - споразумение или друг еквивалентен документ за създаване на Обединението за участие в настоящата обществена поръчка - документът за създаване на Обединение за участие в настоящата обществена поръчка, следва да бъде представено в оригинал или нотариално заверено копие и в него задължително трябва да е посочен представляващия Обединението.
  5. Отчет за приходите и разходите за предходните 3 години приключени финансови години / или декларация, че същите са публикувани в търговския регистър при Агенцията по вписванията;
  6. Информация за общия оборот на участника за последните 3 (три) приключили финансови години - по приложение №8;
  7. Списък на основните договори за осъществена одитна дейност, изпълнени през последните 3 години – по приложение №9;
  8. Препоръки за добро изпълнение на минимум три от посочените в списъка договори;
  9. Декларация по чл. 56, ал.1, т.8 от ЗОП за използване/неизползване на подизпълнители и списък с имената им, с посочване на вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие (приложение №12).
  10. Декларация за предложените ключови експерти за изпълнение на поръчката – приложение №13.
  11. Професионални автобиографии (приложение №14) и документи, удостоверяващи образованието, професионалната квалификация и опит на предлаганите от участника ключови експерти.
- Забележка: Автобиографията се попълва от всеки ключов експерт, ангажиран в изпълнението на настоящата обществена поръчка съгласно изисканите ключови позиции от Възложителя за одитен екип. Към автобиографиите се прилагат документи (копия), удостоверяващи по категоричен и недвусмислен начин наличието на поставените минимални изисквания към експертите, свързани с образованието, квалификацията и опита им. Представените автобиографии следва да бъдат подписани собственооръчно от ключовите експерти, като подписът следва да е идентичен на подписа, положен от експерта върху Декларация за разположение на ключов експерт (приложение №15).

*Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез  
Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“. Община Малко Търново носи  
цялата отговорност за съдържанието на документа и при никакви обстоятелства  
не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на  
Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от  
Министерството на околната среда и водите.*





Европейски съюз  
Кохезионен фонд

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г.“  
№BG161PO005/10/2.10/06/21



Проект № DIR510211621-6-50  
"Изграждане на регионална система за управление на  
отпадъците в регион Малко Търново"

*Проектът се финансира от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез  
Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“*

12. Декларация (приложение №15) от всеки един от експертите, част от екипа на участника, за ангажираност в изпълнението на поръчката, за принадлежност и наличност.

13. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител /ако е приложимо/ - попълва се, подписва се от представляващия подизпълнителя и се подпечатва декларация по приложение №16;

14. Декларация за приемане на условията в проекта на договор – приложение №7.

15. Декларация за безпристрастност и независимост – приложение №5

16. Декларация за безпристрастност и конфиденциалност – приложение № 6

**22. "Предложение за изпълнение на поръчката"**

Предложението за изпълнение на поръчката се изготвя по приложение №17, при съблюдаване на техническото задание, изискванията към офертата и условията за изпълнение на поръчката.

**23 „Ценово предложение“:**

Ценовото предложение се подготвя от участника по приложение №18.

Забележка: Когато се установи липса на документи и/или несъответствия с критериите за подбор или с други изисквания на Възложителя, съответният участник се отстранява от по-нататъшно участие.

**V. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА:**

1. Офертата следва да бъде представена в запечатан непрозрачен плик от представляващия участника или от упълномощено от него лице лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика се изписва „ОФЕРТА“ и се посочва предмета на поръчката, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Ценовото предложение се представя в отделен запечатан плик, поставен в плика с офертата.

2. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатан или скъсан плик.

3. Участниците подават офертите си на адрес: град Малко Търново, ул. „Малкотърновска комуна“ № 3 всеки работен ден от 8.00 до 17.00 часа в Общински център за информация и обслужване на граждани на Община Малко Търново. Крайният срок за подаване на офертите е 11.02.2013 год.

4. До изтичане на срока за получаване на оферти, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

5. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата, освен ако не я подаде отново до изтичане на срока за подаване на оферти.

6. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст "Допълнение/Промяна на оферта (с входящ номер)".

7. При подаване на офертата и приемането ѝ върху плика се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

*Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез  
Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“. Община Малко Търново носи  
цялата отговорност за съдържанието на документа и при никакви обстоятелства  
не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на  
Европейския съюз и правителството на Република България, представявано от  
Министерството на околната среда и водите.*



Европейски съюз  
Кохезионен фонд

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г.“  
№BG161PO005/10/2.10/06/21



Проект № DIR510211621-6-50  
"Изграждане на регионална система за управление на  
отпадъците в регион Малко Търново"

Проектът се финансира от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез  
Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“

## VI. ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

Критерий за оценка на офертите: икономически най-изгодна оферта.

При оценката на офертите първо се разглежда техническата част, след това финансовата и накрая двете оценки се обединяват.

Критерият за избор на изпълнител е „икономически най – изгодна оферта” и ще се извърши в съотношение: оценка на техническото предложение – 70% и ценова оферта – 30% по формулата:

$OO = T_t + T_c$ , приложима към всеки участник, където

OO - Обща оценка;

$T_t$  – Оценка на Техническото предложение;

$T_c$  – Оценка на Ценовото предложение;

### А. Оценка на ценовото предложение

Ценовото предложение за всеки участник се оценява по формулата:

$T_c = 30 \text{ точки} * (T_{cmin} / T_{uc})$ , където

$T_c$  - Оценка на Ценовото предложение за съответния участник;

$T_{cmin}$  – Минималната предложена цена в рамките на процедурата;

$T_{uc}$  – Цената предложена от съответния участник.

### Б. Оценка на Техническото предложение

Техническото предложение за всеки участник ще бъде оценявано съгласно следната таблица.

Критерии за оценка	Точки
Предложен одиторски подход	До 35 точки
Одиторският подход е описан подробно, като не са допуснати пропуски. Връзките между отделните фази са ясно и задълбочено демонстрирани, като входните и изходни ресурси са детайлно описани. Предложеният подход за управление на качеството е подробно представен.	35 точки
Одиторският подход е описан подробно, но са допуснати пропуски. Връзките между отделните фази не са достатъчно ясно и задълбочено демонстрирани. Предложеният подход за управление на качеството не е подробно представен.	15 точки





Европейски съюз  
Кохезионен фонд

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г.“  
№BG161PO005/10/2.10/06/21



Проект № DIR510211621-6-50  
"Изграждане на регионална система за управление на  
отпадъците в регион Малко Търново"

Проектът се финансира от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез  
Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“

Критерии за оценка	Точки
Одиторският подход е описан бегло, без да се показват ясно различните фази на ангажимента. Не е ясно описано как се гарантира постигането на качество, какви са различните изходни продукти на всяка фаза от одита.	5 точки
Предложени одиторски процедури	До 35 точки
Предложените одиторски процедури са подробно описани, като са засегнати всички конкретни проверки, които трябва да се направят.	35 точки
Предложените процедури не са подробно описани или не са засегнати всички конкретни проверки, които трябва да се направят.	15 точки
Предложените процедури не са подробно описани и не са засегнати всички конкретни проверки, които трябва да се направят.	5 точки
Обща оценка	До 70 точки

**Крайно класиране на Участниците**

Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките, получени за всеки участник. На първо място се класира участникът, получил най-висока обща оценка.

В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена. При условие че и цените са еднакви комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

Забележка: Когато офертата на участник съдържа предложение с числово изражение, което подлежи на оценяване и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, комисията ще изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията ще предложи участника за отстраняване от процедурата.



Европейски съюз  
Кохезионен фонд

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „ОКОЛНА СРЕДА 2007 – 2013 г.“  
№BG161PO005/10/2.10/06/21

Проект № DIR510211621-6-50  
"Изграждане на регионална система за управление на  
отпадъците в регион Малко Търново"



Решения за  
по-добър живот

Проектът се финансира от Кохезионния фонд на Европейския съюз и от държавния бюджет на Република България чрез оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“

**VII. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ПОРЪЧКАТА:** до 50 000 /петдесет хиляди/ лева без ДДС.

Забележка: Няма да се оценяват оферти, в които участникът предлага цена за изпълнение на поръчката по-голяма от посочената прогнозна стойност

**VIII. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ**

**Срок на валидност на офертите:** 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата, определена за краен срок за получаването им.

**IX. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

Срокът за изпълнение на тази обществена поръчка е обвързан с продължителността на договора за безвъзмездна финансова помощ между Община Малко Търново и Министерството на околната среда и водите, както и с изпълнението на договорите за строителство по проекта, доставка и монтаж на машини и съоръжения, обучение на персонала и тестване на оборудване и за изграждане на регионална система за управление на отпадъците в регион Малко Търново.

Срокът за изпълнение започва от сключване на договора за обществената поръчка по тази процедура и приключва с цялостното изпълнение на дейностите по проекта, но не по-късно от 24.05.2015 год.



*Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Европейския съюз, чрез Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“. Община Малко Търново носи цялата отговорност за съдържанието на документа и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и правителството на Република България, представлявано от Министерството на околната среда и водите.*