

/Приета с Протокол № 30/ 07.03.2003г., Решение №390, изменена и допълнена с Решение № 34 от Протокол № 4/24.02.2004 г., Решение № 86/ протокол № 7/09.07. 2004 г., Решение №139 и Решение № 146 г. от протокол № 10 от 26. 11. 2004 , Решение №158 от протокол № 11/11. 02. 2005, Решение № 188 от протокол № 13 от 22. 04. 2004 г. и Решение №228, протокол №16, 03.10.2005 год.; протокол № 22 от 24. 02. 2006 година, Решение № 324; протокол № 24 от 19. 05. 2006г., Решение № 350; Протокол №26, Решение №362; протокол №28 от 10.11.2006 г. , Решение №380; протокол №30 от 22.12.2006г., Решение №407, №408;Решение №133/протокол №12 от 06.10.2008г.; Протокол 18 от 18.05.2009г., Решение №236; Протокол №19/31.07.2009г., Решение №261; Протокол № 23/16.12.2009 г., Решение №297; Протокол №31/2010 г., Решение № 421; Протокол № 32/24.09.2010 г., Решение № 428; Протокол № 36/28.01.2011 г., Решение № 473/

Чл.1. С тази Наредба се уреждат отношенията, свързани с определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги,получавани от гражданите, реда и срока на тяхното събиране на територията на община Малко Търново.

Чл.2 Тази Наредба има за цел предлагане на достъпни и качествени услуги на гражданите на общината чрез:

- 1.Осигуряване самофинансиране на общинските услуги и права , предоставени на конкретни получатели;
2. Стимулиране ефективното разпределение на общински ресурси чрез определяне на такси и цени на услуги;
- 3.Насърчаване частния сектор в предоставянето на регламентирани в Наредбата услуги, без да се поставя в неравностойно положение.

Чл.3 /1/ На територията на община Малко Търново се събират следните местни такси:

1. за битови отпадъци
- 2.за ползване на пазари, тържища, панаири , тротоари, площади и улични платна;
- 3.за ползване на детски ясли, детски градини, домове за социални грижи, лагери, общежития и други общински социални услуги;
4. за технически услуги ;
5. за административни услуги
6. за откупуване на гробни места;
7. за туристическа такса;
8. други местни такси определени със закон.

/2/ На територията на общината се събират приходи от услуги и права, с изключения на тези по ал.1,по цени определени с тази Наредба.

/3/ Не се определят и събират цени на услуги и права за общински услуги за всеобщо ползване.

ГЛАВА ПЪРВА

Определяне и промяна размера на общинските такси и услуги

РАЗДЕЛ ПЪРВИ

Определяне на размера на общинските такси и услуги.

Чл.4 /1/ Размерът на местните такси и цените на услуги и права се определя в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово, в брой или с общински таксови марки.

/2/ Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставяне на услугите, с изключение на тези за които има друг ред в ЗМДТ.

Чл.5 /1/ Размерът на местните такси и цени на услуги се определя при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;
2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;
3. постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси .
4. за услуга, при която дейностите могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

Чл.6 /1/ Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга включват :

1. Преките и непреките трудови разходи /работна заплата, допълнителни плащания, здравни, пенсионни и осигурителни вноски;
2. Материални, режимни и други непреки разходи /доставки на материали и услуги, застраховки, командировъчни и наеми/;
3. Разходи за управление и контрол;
4. Инвестиционни разходи.

/2/ Пълните разходи се определят при спазване, изискванията на Закона за счетоводството и други актове по неговото прилагане.

/3/ Заплащането на съответната такса става съобразно периода на ползването на услугата.

Чл.7 /1/ Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществените интереси, като в този случай разликата между разходите и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

/2/ Не се допуска разликата между разходите и размера на таксите да е за сметка на държавните приходи /споделени данъци, допълваща субсидия, целеви субсидии, заеми и други трансфери от Републиканския бюджет/.

Чл.8 Лицата, използващи услугата през съответната година или определен период от нея, заплащат само такса за ползвания период.

Чл.9 Общинският съвет, ежегодно с приемането на бюджета на общината, може да освобождава отделни категории граждани изцяло или частично от заплащане на отделни такси и услуги, което не може да става за сметка на приходи от такси и услуги.

Чл.10 В случаите, когато предоставянето на права и услуги се извършва и от други субекти при пазарни условия, основа за определяне на размерите на цените на права и услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

Чл.11 /1/ Събирането на местните такси и цени на права и услуги се извършва от и за сметка на общината.

/2/ Службите, които събират таксите и приходите от предоставени права и услуги се определят с тази Наредба.

/3/ Приходите по ал.2 постъпват в общинския бюджет.

/4/ Местните такси се събират от общинската администрация.

/5/ Не внесените в срок такси се събират заедно с лихвите по Закона за лихвите върху данъци, такси и други подобни държавни вземания по реда на Гражданския процесуален кодекс.

/6/ Вземанията от такси по ал.5 се установяват с акт на кмета на общината по реда на Закона за административното производство.

/7/ Актът за установяване на вземането може да се обжалва по реда на Закона за административното производство.

/8/ Вземането по влезлите в сила актове се събират по реда на Чл. 237, буква "д" от Гражданския процесуален кодекс.

/9/ Когато общински орган извършва действие или издава документ, за което е предвидена държавна такса, събраната такса постъпва в приход на общинския бюджет.

РАЗДЕЛ ВТОРИ

Промяна на размера на местните такси и цените на услугите и правата.

Чл.12 Промяна на размера на местните такси и цените на услугите и правата се извършва по реда на тяхното приемане.

Чл.13 /1/ Кметът на общината внася в общинския съвет анализ на прилаганите такси и цени на услуги и права не по –малко от веднъж годишно и/или при промяна на размера на таксите и цените.

/2/ При необходимост общинският съвет променя размера на местните такси и цените на услугите.

/3/ Анализът по ал.1 задължително съдържа:

1. Оценка доколко съществуващите такси и цени отразяват измененията в разходите или пазарната цена.

2. Преглед на всички други програми на общината за вземане на решение дали основанията за предоставяне на услугата са все още налице.

3. Препоръки за подобряване на администрирането на таксите, които се внасят за обсъждане от общинския съвет.

4.Информация за привлечени средства от проекти , донорски програми, дарения и завещания.

Чл.14 Общинската администрация поддържа данни за :

- 1.Услугите и дейностите, за които има определени такси и цени.
- 2.Ползвателите на предоставената услуга.
- 3.Изключенията от общата политика.

4.Използваната информация за въвеждане на такси и цени и конкретната методика /методики, използвани за определяне на размера им.

5.Събраните средства от всяка потребителска такса и/или цена на услуга и права.

ГЛАВА ВТОРА МЕСТНИ ТАКСИ

РАЗДЕЛ ПЪРВИ Такса за битови отпадъци

Чл.15 /1/ Таксата се заплаща за:

- услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци;
- за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места.

/2/ Размерът на таксата се определя по реда на чл.66 от ЗМДТ за всяка услуга поотделно-сметосъбиране и сметоизвозване ; обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения; чистота на териториите за обществено ползване.

Чл.16 Таксата се заплаща от :

1.Собственика на имота:

2.При учредено вещно право на ползване от ползвателя

3.При предоставяне на особено право на ползване –концесия- от концесионера,
според одобрените от общинския съвет разходи за съответната година за всяка от дейностите – чл.62 от ЗМДТ.

Чл.17 Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на общинския съвет въз основа на одобрена план-сметка, включваща необходимите разходи за :

- Осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци-контейнери, кофи и други
- Събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им.
- Проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане на битови отпадъци.
- Почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване .

Чл.18 Таксата за битови отпадъци се събира от общинската администрация, освен ако общинския съвет не реши друго. Кметовете на населените места и кметските наместници в Община Малко Търново са длъжни да оказват пълно съдействие на служителите от отдел „МДТ” при събиране на такса „битови отпадъци” по места.

Чл.19 /1/ Таксата се заплаща на две равни вноски в следните срокове:

• до 30 юни,

• до 30 октомври

на годината, за която се дължи.

/2/ На предплатилите в първия срок за цялата година се прави отстъпка от 5 на сто.

Чл.20 /1/ За новопридобитите имоти таксата се събира от началото на месеца, следващ месеца на придобиване на имота.

/2/ Когато ползването е започнало преди окончателното завършване на сградата, таксата се дължи от началото на месеца, следващ месеца, през който ползването е започнало.

/3/ За сгради, подлежащи на събаряне, таксата се събира включително за месеца, през който е преустановено ползването и.

- Чл. 21** Размерът на таксата за жилищни и нежилищни имоти на граждани в строителните граници на населеното място, както и за жилищни имоти на юридически лица се определя в левове в годишен размер за всяко населено място въз основа на одобрена план сметка, както следва :
- за услугата “Сметосъбиране и сметоизвозване” , таксата да се заплаща пропорционално върху данъчната оценка на имота на собственика.
 - за услугата “обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения”, таксата да се заплаща пропорционално върху данъчната оценка на имота на собственика.
 - за услугата “поддържане на места за обществено ползване”, таксата да се заплаща пропорционално върху данъчната оценка на имота на собственика.
- Чл. 22** Размерът на такса за нежилищните имоти на юридически лица в строителните граници на населеното място се определя в левове в годишен размер за всяко населено място въз основа на одобрена план сметка, както следва:
- за услугата “Сметосъбиране и сметоизвозване” , таксата да се заплаща пропорционално върху отчетната стойност на активите / сгради, земя/ .
 - за услугата “обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения” върху отчетната стойност на активите /сгради ,земя/
 - за услугата “поддържане на места за обществено ползване”, таксата да се заплаща пропорционално върху отчетната стойност на активите/сгради, земя/.
- Чл. 23** Размерът на таксата за нежилищните имоти на граждани извън строителните граници на населеното място се определя в левове в годишен размер за всяко населено място въз основа на одобрена план сметка, както следва:
- за услугата “обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения” върху данъчната оценка на имота на собственика.
 - за услугата “поддържане на места за обществено ползване”, таксата да се заплаща пропорционално върху данъчната оценка на имота на собственика .
- Чл. 24** Размерът на таксата за нежилищните имоти на юридически лица извън строителните граници на населеното място се определя в левове в годишен размер за всяко населено място въз основа на одобрена план сметка, както следва:
- за услугата “обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения” върху отчетната стойност на активите /сгради ,земя/.
 - за услугата “поддържане на места за обществено ползване”, таксата да се заплаща пропорционално върху отчетната стойност на активите / сгради, земя.
- Чл. 25** За имоти намиращи се извън районите, в които Общината е организираща събиране и извозване на битови отпадъци и се събира такса за ползване на депо за битови отпадъци и/или за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване.
- Чл. 26** Границите на районите и вида на предлаганите услуги, както и чистотата на сметоизвозване е определен със заповед № 12/03.02.2005 г. на кмета на общината в съответствие с чл.101 ал.1 т.2 от ППЗДС и се обявяват публично - чл.63 от ЗМДТ.
- Чл. 27** Конкретните размери на таксите „битови отпадъци” се определят ежегодно и се посочват в Приложение 1, което е неразделна част от Наредбата, в срока определен от ЗМДТ.

Раздел ВТОРИ

Такса за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади и улични платна.

- Чл. 28 /1/** Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места върху които са организирани пазари /открити и покрити/, тържища,

панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

/2/ Таксата се заплаща от физическите и юридическите лица от зависимост от зоната в която се намират терените посочени в ал. 1.

/3/ Зоните се определят от общинския съвет.

Чл. 29 Размера на таксите се определят както следва:

1. За временна продажба на плодове и зеленчуци на ден	2.00 лв./кв.м
2. За временна продажба на промишлени стоки на ден	3.00 лв./кв.м
3. За продажба с лек автомобил	5.00 лв./ден
4. За продажба с товарен автомобил или ремарке	10.00 лв./ден
5. За разполагане на маси, столове, витрини:	
• на ден	3.00 лв./кв.м
• на месец	30.00 лева
6. За ползване на места, върху които са организирани панаири, събори и празници за продажба на стоки.	
• на ден	5.00 лв./кв.м
7. За ползване на места, върху които са организирани панорами, стрелбища, моторни люлки и др.	
• на ден	1.00 лв./кв.м
8. За ползване на тротоари, площади, улични платна и други общински терени за разполагане на строителни материали :	
• на ден	
- в гр. Малко Търново	2.00 лв./кв.м
- в останалите населени места	1.00 лв./кв.м
• на месец	
- в гр. Малко Търново	25.00 лева
- в останалите населени места	15.00 лева

Чл. 30 /1/ Таксите се плащат при издаването на решението за посочения в него период.

/2/ При ползване на мястото повече от месец, таксите се заплащат месечно, но не по късно от пет дни преди започване на месеца..

/3/ Общинският орган, издал разрешението за ползване на място може да го отнема, когато мястото не се използва по предназначение, когато не се използва от лицето, на което е предоставено, или когато обществени нужди налагат това.

/4/ Таксите се плащат при издаването на разрешението за посочения в него период.

Чл. 31 За ползване на пазари с цел търговия от производители таксата остава съща.

Чл. 32 Таксата се събира от службите при общинска администрация.

Раздел ТРЕТИ

Такси за детски ясли, детски градини, домове за социални грижи, лагери и други общински социални услуги.

Чл.33 За ползване на детски ясли и детски градини се събират от родителите или настойниците месечни такси в следните размери :

• Целодневна	25.00 лв
• Полудневни	12.00 лв.

Чл. 34/1/ Не се заплащат такси за :

1. Децата, чиито родители са I или II-ра група инвалиди, децата на неизвестни родители, децата на загинали при производствени аварии и природни бедствия, децата на загинали в изпълнение на служебен дълг.

2. Децата с тежки хронични заболявания, посочени в списък, утвърден от Министъра на здравеопазването.

3. Третото или следващо дете на многодетните родители.

/2/ При отсъствие на децата такса не се заплаща за времето, през което те ще отсъстват, при условие, че родителите предварително са уведомили Директора на детското заведение.

/3/ Таксата се заплаща с 50 на сто намаление, за сираци или за деца с един родител, за деца, чиито родители са редовни студенти или отбиват редовната си военна служба.

/4/ Когато две деца от едно семейство са приети в едно или различни детски заведения, таксата за второто дете се заплаща с 50 на сто намаление.

/5/ Когато децата са повече от две, таксата се заплаща с 50 на сто намаление за първото и с 75 на сто за второто дете.

Чл.35 /1/ За ползване на услугите на Детска млечна кухня, родителите/настойниците с постоянна регистрация на територията на община Малко Търново заплащат такса в размер на 1,50 лв. на ден.

/2/ Децата, ползващи детска млечна кухня, чиито родители/настойници нямат постоянна адресна регистрация на територията на община Малко Търново заплащат такса в размер на 2,00 лв. на ден.

/3/ Таксата за лагери е в размер:

- За ползване на лагери от ученици 2.00 лв.
- Облекченията, предвидени при таксите за детски градини да се прилагат и при таксата за лагери.

Чл.36 Такса за ползване на общежитие от ученици 20.00 лв.

Чл.37 Размера на таксите за предоставяните общински социални услуги за както следва:

1. Лицата ползващи общински социални услуги, заплащат месечна такса в размер на съответстващата реална издръжка на едно лице.

2. Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, постелен инвентар и облекло, перилни и хигиенни материали, транспортни разходи за разнасяне на храната, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия, вода, канализация и битови отпадъци с изключение на даренията и завещанията от местни и чуждестранни физически и юридически лица.

3. Дължимата такса се удържа от личните доходи на лицето. На лицата обслужвани в Дома за възрастни с психични разстройства с. Заберново да не се оставя за лични разходи сумата двадесет на сто от личните доходи на настанените.

Чл.38 /1/ Лицата ползващи услугите в системата на домашен социален патронаж, с постоянна адресна регистрация на територията на Община Малко Търново, заплащат месечна такса в размер, съответстващ на действителните месечни разходи.

/2/ Реалната издръжка на едно лице включва месечните разходи за храна, хигиенни материали, транспорт, както и съответната част от общите разходи за електрическа и топлинна енергия и вода, с изключение на приходите от спонсорство и донорски програми, благотворителни български и чужди организации, на даренията от местни и чуждестранни физически и юридически лица.

/3/ Дължимата такса се удържа от личните доходи на лицето.

Чл.39 За настаняване в заведения или помещения за отрезвяване се събира такса в размер 10.00 лв./ден

Чл.40 Таксите по този раздел се начисляват и събират от длъжностните лица в съответните заведения и се внасят в общинския бюджет до 10-то число, а тези по чл.27 и 28 до 25-то число на месеца следващ месеца, за който се дължат.

Раздел ЧЕТВЪРТИ **Туристическа такса и такса за рекламна дейност**

Чл.41 /Отменен с Протокол № 36/28.01.2011 г., Решение № 474/

Чл. 42 /1/ За издаване на разрешение за поставяне на рекламни-информационни елементи се събира такса в размер 25.00 лв.

/2/ За поставяне на рекламно-информационни елементи на територията на Община Малко Търново по Наредбата за рекламната и информационна дейност на територията на Община Малко Търново се събират следните такси:

- за външни реклами – табла, рекламно транспарантна лента, надпис, рекламно-указателна табела – до 2 кв.м 5.00 лв./мес.
- за външни реклами – табла, рекламно транспарантна лента, надпис, рекламно-указателна табела – над 2 кв.м 7.00 лв./мес
- маси за рекламни материали 10.00 лв./ден
- монтиране на високоговорител 30.00 лв./ден
- използване на автомобил с високоговорител 10.00 лв./час
- провеждане на рекламно шествие 40.00 лв./час

/3/ За издаване на разрешение за специално ползване чрез експлоатация на рекламно съоръжение в обхвата на пътя или обслужващите зони 15.00 лв.

/4/ За експлоатация на рекламно съоръжение в обхвата на пътя и обслужващите зони се събират годишни такси както следва:

- до 2 кв.м. 80.00 лв.
- от 2 до 4 кв.м. 100.00 лв.
- от 4 до 8 кв.м. 120.00 лв.
- от 9 до 12 кв.м. 130.00 лв.
- от 13 до 20 кв.м. 140.00 лв.
- над 20 кв.м. 180.00 лв.

Раздел ПЕТИ

Такса за технически услуги.

Чл.43 Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

Чл.44 Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата, при предявяване на искането.

Чл.45 Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският червен кръст.

Чл.46 /1/ Размерът на таксите се определя съгласно чл. 8 на ЗМДТ от общинския съвет, както следва:

1. За издаване на скица на недвижим имот 15.00 лв.
2. Комбинирана скица- 50.00 лв.
3. За издаване на скица за недвижим имот с указан начин на застрояване - 30.00 лв.
4. За презаверяване на скици от издаването на които са изтекли 6 месеца 10.00 лв.
5. За издаване на удостоверения за факти и обстоятелства по териториалното и селищното устройство 10.00 лв.
6. За заверяване на преписи от документи и на копия от планове и документацията към тях 10.00 лв.
7. За издаване на разрешение за поставяне на временни съоръжения за търговия – маси, павилиони, кабин и др доп. 30.00 лв.
8. За издаване на разрешение за строеж, основен ремонт и преустройство на съществуващи сгради и помещения в тях.
 - За ограда
 - ажурна 10.00 лв.
 - масивна 50.00 лв.
 - За сгради
 - жилищни до три етажа 50.00 лв.
 - жилищни над три етажа 50.00 лв.етаж
 - търговски обекти 100.00 лв.
 - нежилищни сгради 100.00 лв.
 - стопански постройки 20.00 лв.
 - За инженерната инфраструктура
 - до 20 м 10.00 лв.

- от 20 м до 100 м	80.00 лв.
- от 100 м до 500 м	150.00 лв.
- от 500 м до 1000 м	200.00 лв.
- над 1000 м	300.00 лв.

- Разрешение за строеж на базови станции на мобилни оператори 500.00 лв.

9. Актове за узаконяване Цените от т.8
в троен размер

/2/ Не се заплаща такса за технически услуги при:

- Писмо до съда за издаване на изпълнителен лист за вземания по влязла в сила оценка.
- Освидетелстване на строежи като негодни за ползване, застрашени от самосрутване или вредни в санитарно- хигиенно отношение, когато специализираната комисия установи, че тези условия са налице.
- Отчуждаване на недвижими имоти за строителство и обезщетяване на правоимащите.
- Изменение и отмяна на влязла в сила заповед за отчуждаване и обезщетяване и нова оценка на отчужден недвижим имот.
- Определяне на обезщетение за придаваеми недвижими имоти към парцел по дворищнорегулационен план и за техникоустройствени мероприятия.
- Даване на устни справки за кадастралното регулационното и градоустройственото положение на недвижими имоти.
- Даване на предварителна информация по въпроси на техническото обслужване.

Чл.47 /1/ Срокът за извършване на технически услуги, който не е установен с нормативен акт, се определя с решение на съответния общински съвет, но не може да надвишава един месец.

/2/ При неспазване на горния срок размерът на таксата за тях се намалява с 1 на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния и размер.

/3/ За извършване на бърза услуга до три дни таксата се удвоява , а за експресна до 24 часа се заплаща в троен размер.

Раздел ШЕСТИ

Такса за административни услуги.

Чл.48 /1/ За извършване на услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

• Издаване на удостоверение за раждане – оригинал	без такса
• Издаване на удостоверение за раждане – дубликат	5.00 лв.
• Издаване на препис извлечение от акт за смърт – за първи път	без такса
• Издаване на препис -извлечение от акт за смърт за втори и следващ път	5.00 лв.
• Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – оригинал	без такса
• Издаване на удостоверение за сключен граждански брак – дубликат	5.00 лв.
• Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние	2.00 лв.
• Издаване на удостоверение за наследници	5.00 лв.
• Издаване на удостоверение за идентичност на имена	3.00 лв.
• Повторно издаване на препис извлечение на акт за смърт	2.00 лв.
• Издаване на удостоверение за българско гражданство	5.00 лв.
• Издаване на удостоверение за семейно положение	5.00 лв.
• Издаване на удостоверение за родствени връзка	5.00 лв.
• Издаване на удостоверение за семейно положение за сключване на граждански брак с чужденец в чужбина	5.00 лв.

- Издаване на удостоверение за семейно положение за сключване на граждански брак с чужденец в Република България 5.00 лв.
- Издаване на удостоверение за постоянен/настоящ адрес 2.00 лв.
- Издаване на удостоверение за промяна на постоянен/настоящ адрес 2.00 лв.
- За заверка на документи по гражданско състояние за чужбина 10.00 лв.
- Издаване на преписи на удостоверения или на преписи -извлечения от съставени актове за гражданско състояние 4.00 лв.
- Съставяне на актове за гражданско състояние на български граждани, които имат актове, съставени в чужбина 10.00 лв.
- Удостоверение за вписване в регистрите на населението на чужденец с постоянно пребиваване или бежанец или на лице без гражданство 5.00 лв.
- Издаване на удостоверения за идентичност на административен адрес 4.00 лв.
- Удостоверяване на данни и справки по регистрите за гражданско състояние за минали години 4.00 лв.
- Предоставяне на копие от документ съдържащ публична или не публична общинска информация на хартиен носител 1.00 лв./стр.
- За нотариално удостоверяване на дата и подпис на частни документи 5.00 лв.
- За удостоверяване верността на преписи и извлечения от документи и книжа 2.00 лв./стр.
- Издаване на удостоверения по искане на заинтересовани лица за липса или наличие в "Архив" на търсените от тях документи 5.00 лв.
- За всички други видове удостоверения по искане на граждани 2.00 лв.

/2/ Не подлежат на таксуване следните услуги:

- 1.Отбелязвания, допълвания и поправки в актовете за гражданско състояние.
- 2.Учредяване на настойничество и назначаване на попечител
- 3.Поддържане на регистъра на населението.
- 4.Отразяване на промяна на име в регистрите по гражданското състояние на населението.
- 5.Издаване на удостоверение за наследствена пенсия.

Чл.49 Приемане на документи за настаняване под наем, продажби, замени и учредяване на вещни права върху общински имоти се заплаща такса, както следва:

- За настаняване под наем - 3.00 лв.
- За продажби, замени и учредяване на вещни права- 20.00 лв.

Чл. 50 За издаване на:

- удостоверение за наличие на реституционни претенции за недвижими имоти - общинска собственост 5.00 лв.
- удостоверение за установени жилищни нужди 5.00 лв.
- отписване на имот от актовете книги за общинска собственост 5.00 лв.
- Заверени копия от документи относно общинска собственост 5.00 лв.
- Справка относно разпределение на идеални части от общите части на сгради/с общинско участие/ с етажна собственост 5.00 лв.
- Обстоятелствена проверка за признаване правото на собственост 10.00 лв.
- Издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и незавършено строителство 5.00 лв.
- Издаване на удостоверение за данъчна оценка на

земеделска земя и горски фонд	5.00 лв.
• Издаване на удостоверение за удостоверение за данни, декларирани по Закона за местните данъци и такси	5.00 лв.
• Издаване на удостоверение за платен данък върху превозни средства	2.00 лв.
• Издаване на удостоверение за платен данък върху недвижими имоти и такси за битови отпадъци	2.00 лв.
• Издаване на удостоверение за платен данък върху наследство	2.00 лв.
• Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси	5.00 лв.
• Издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър добитък	10.00 лв.

Чл. 51 /1/ Категоризация на заведения за хранене и развлечения:

• до 20 места за сядане	110.00 лв.
• от 21 до 50 места за сядане	250.00 лв.
• от 51 до 150 места за сядане	500.00 лв.
• от 151 до 300 места за сядане	940.00 лв.
• над 300 места за сядане	1400.00 лв.

/2/ Категоризация на средствата за подслон и местата за настаняване:

а/ за категоризиране на средства за подслон - хотели, мотели, вилни и туристически селища:

• до 30 стаи	500.00 лв.
• от 31 до 150 стаи	1000.00 лв.
• от 151 до 300 стаи	1870.00 лв.
• от 301 до 5000 стаи	2750.00 лв.

б/ за категоризиране на места за настаняване – пансиони, почивни станции, семейни хотели, самостоятелни стаи, вили, къщи, бунгала, къмпинги:

• до 20 стаи	250.00 лв.
• от 21 до 40 стаи	500.00 лв.
• от 41 до 60 стаи	940.00 лв.
• от 61 до 100 стаи	2500.00 лв.
• над 100 стаи	5000.00 лв.
• за едно легло в самостоятелна стая	10.00 лв.

Чл.52 /1/ За издаване на разрешения за търговия с тютюневи изделия се заплаща първоначална такса в размер, определен от Общинския съвет, съгласно чл.3, ал.1 от Закона за тютюна и тютюневите изделия:

• крайпътни заведения	200.00 лв.
• в града	150.00 лв.
• в селата	50.00 лв.

/2/ За лицензии, за складиране, съхраняване, лагериране и търговия на едро на продукти от грозде, спирт, дестилати и спиртни напитки 300.00 лв.

/3/ За временен щанд за продажба на продукти от грозде, спирт, дестилати и спиртни напитки на панаири, събори, рекламни кампании на фирми и други подобни- дневна такса за упражняване на правото 20.00 лв.

/4/ За издаване на други разрешения 20.00 лв.

/5/ Лицето не може да започне дейност преди издаване на разрешението. Разрешението се издава след представяне на изискуемите, съгласно законовите разпоредби документи.

Чл.53 Първоначалната такса по чл.113, ал. 1 от ЗМДТ се заплаща при предявяване на искането за издаване на разрешението.

РАЗДЕЛ СЕДМИ
Такси за гробни места

- Чл.54** /1/ За ползване на гробни места над 8 години се заплащат еднократно такси, както следва :
- До 15 години - 20.00 лв.
 - За вечни времена - 50.00 лв.
 - За ползване на семейни гробни места - 30.00 лв.
- /2/ Таксите се събират от съответните служби на общината, стопанисващи гробищните паркове.

ГЛАВА ТРЕТА
ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ И ПРАВА ОКАЗВАНИ ИЛИ
ПРЕДОСТАВЯНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА.

- Чл.55** За всички услуги и права предоставени от общината, които не са регламентирани със закон, се определя цена с тази Наредба.
- Чл.56** /1/ Цените на услугите и правата се формират на основа на пълните разходи, направени от общината по предоставяне на услугите и правата. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставянето на услуги и права от общината. Те включват и съответен дял от:
- а/ преките и непреки разходи за персонала включително работна заплата и осигуровки
 - б/ материални, режимни, консултантски и други разход , включително разходите за материали и доставки, комунални услуги, застраховки, пътни и наеми на сгради и оборудване.
 - в/ разходи за управление и контрол
 - г/разходите по прилагане, събиране, научно-изследователска дейност, определяне на стандарти и регулиране ,включително и за задължителни протоколи за оценка на влиянието върху околната среда.
 - д/ пълните разходи се определят или изчисляват въз основа на данни от съществуващата система за отчетност.
- /2/ Цените на услугите и правата могат и да надвишават себестойността им.
- /3/ Цените на услугите и правата са прости и пропорционални.
- /4/ Цените на услугите и правата се събират от общинската администрация и приходите от тях постъпват в бюджета на общината.
- Чл.57** /1/ Услугите, предоставяни от общината могат да бъдат:
- обикновена
 - бърза
 - експресна
- /2/ сроковете за извършване на услугите са:
- обикновена- в рамките на 7 работни дни
 - бърза-в рамките на 3 работни дни.
 - експресна-в рамките на едни работен ден.
- /3/ Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня на подаване на необходимите документи по чл. 52 и заплащане на цената на съответния вид услуга.
- /4/ Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.
- /5/ Бързата услуга се заплаща с 100 % увеличение, а експресната със 200 %.
- Чл.58** Необходимите документи за извършване на конкретна услуга или предоставяне на право от общината се утвърждават със заповед на кмета на общината.
- Чл.59** Мястото за изпълнение на конкретния вид услуга се определя със заповед на кмета на общината.
- Чл.60** При неспазване на сроковете по чл.51 /2/ размерът на цената на услугата се намалява с едно на сто на ден, считано от деня на забавянето, но не повече от 30 на сто от пълния и размер.
- Чл.61** При предсрочно прекратяване на представеното право общината възстановява част от платената цена, пропорционално на периода, през който правото не се ползва.
- Чл.62** Общинският съвет определя следните услуги, права и цените за тях.

Списък с видовете услуги , права и цени за тях.

№ по ред	Вид услуга	Цена
1	Издаване на заверено препис извлечение от решение, протоколи, заповеди, актове и договори.	2.00 лв./стр.
2	Издаване на удостоверение и служебна бележка Издаване на удостоверение за данъчна оценка: <ul style="list-style-type: none"> • експресна услуга в деня на подаване на молбата • услуга до три дни от подаване на молбата • услуга до седем дни от подаване на молбата 	2.00 лв./бр. 15.00 лв. 10.00 лв. 5.00 лв.
3	Копирни услуги : <ul style="list-style-type: none"> • едностранно- • двустранно- 	0.20 лв./стр. 0.30 лв./стр.
4.	Бланки	0.50 лв./стр.
5.	Тръжни книжа <ul style="list-style-type: none"> • за приватизация • за отдаване под наем • за продажба по ЗОС • за възлагане на обществен превоз • процедури по ЗОП • други процедури 	150.00 лв./бр 30.00 лв./бр. 50.00 лв./бр. 200.00 лв./бр съгласно Закона за обществените поръчки 50.00 лв./бр.
6.	Попълване приложение на данъчни декларации	2.00 лв./бр.
7.	Изготвяне на образец-УП-2 и Обр.30	безплатно
8.	Издаване на становище за държавна приемателна комисия	100.00 лв./бр.
9.	Одобряване на проекти - от стойността на обекта А/ Инвестиционни проекти Б/ Пресъгласуване и преодобряване на инвестиционни проекти с изтекъл срок В/ Инвестиционни проекти на инженерната инфраструктура и благоустройството Г/ Съгласуване изменения и преустройства на сградни инсталации /за всяка част/ Д/ Съгласуване трасета за улични проводни Е/ Инвестиционни проекти за преустройство /ПС се изчислява на 400 лв./кв.м площ на обекта/	0,3% от ПС но не по-малко от 50 лв. и не повече от 4 000 лв. 30% от т. А 0,3% от ПС но не по-малко от 50 лв. и не повече от 4 000 лв. 1,40 лв./лин.м 0,50 лв./л.м 60% от б. "А"
10.	Одобряване на екзекутивни документи	30 % от ст-та на одобряването на проекта
11.	Удостоверение за търпимост на основание §14, ал.1 от ЗУТ за строежи.	25 лв./бр.
12.	Удостоверение за реално обособени части на сгради /чл.202 от ЗУТ/	10 лв./бр.
13.	Удостоверение за отстояване на търговски обект от здравно детско и учебно заведение-	10 лв./бр.

14.	<p>Удостоверение за ползване на строежите по предназначение.</p> <p>А/ Строежи четвърта категория</p> <ul style="list-style-type: none"> • Частни пътища, улици от второ-степенната улична мрежа V и VI клас и съоръжения към тях • Жилищни сгради със средно застрояване, в т.ч. сградни отклонения • Смесени сгради със средно застрояване, в т.ч. сградни отклонения • Сгради и съоръжения за обществено обслужване с разгънатата застроена площ от 1000 до 5000 кв.м или с капацитет от 100 до 200 места, в т.ч. сградни отклонения • Производствени сгради с капацитет от 50 до 100 работни места и съоръжения към тях, в т.ч. сградни отклонения • Паркове, градини и озеленени площи до 1 ха, вкл. атракционни паркове, паркове за отдих, зоологически и ботанически градини, аквапаркове, дендрариуми, защитни насаждения, гробищни паркове, сгради за паркинг-гаражи, гаражи и открити паркинги, разположени в самостоятелни урегулирани по-землени имоти с капацитет от 50 до 100 парко-места • Реконструкция, преустройство, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите от четвърта категория • Вътрешни преустройства на сградите от първа до четвърта категория, с които не се засяга конструкцията им <p>Б/ Строежи пета категория</p> <ul style="list-style-type: none"> • жилищни и вилни сгради-ниско застрояване, в т.ч. сградни отклонения • смесени сгради с ниско застрояване в т.ч. сградни отклонения • сгради и съоръжения за обществено обслужване с разгънатата застроена площ до 1000 кв.м или с капацитет до 100 места за посетители: <ul style="list-style-type: none"> ➤ до 50 кв.м ➤ от 51 до 100 кв.м ➤ от 101 до 200 кв.м ➤ от 201 до 500 кв.м ➤ от 501 до 1000 кв.м • производствени сгради с капацитет до 50 работни места и съоръженията към тях, в т.ч. сградни отклонения • строежи на допълващото застрояване, извън тези от шеста категория • реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите от пета категория 	<p>100 лв./бр.</p> <p>100 лв.</p> <p>200 лв.</p> <p>300 лв.</p> <p>850 лв</p> <p>1000 лв.</p> <p>100 лв.</p> <p>100 лв.</p> <p>100 лв.</p> <p>150 лв.</p> <p>2,00 лв./кв.м.</p> <p>150 лв.</p> <p>200 лв.</p> <p>300 лв.</p> <p>500 лв.</p> <p>700 лв.</p> <p>80 лв.</p> <p>50 лв.</p>
15.	Заверка за идентичност на поземлен имот	5 лв./бр.
16.	<p>Процедура по изменение на ПУП</p> <ul style="list-style-type: none"> • до 3 парцела • над 3 парцела 	<p>50 лв.</p> <p>70 лв.</p>
17.	<p>Становище на ОЕСУТ на архитектурни и сградно инсталационни проекти:</p> <p>А/проекти за жилищна сграда до три етажа</p> <p>Б/проекти за жилищна сграда над три етажа</p>	<p>0,10 лв. кв.м.РЗП</p> <p>0,10 лв.</p>

	В/проекти за нови не жилищни сгради и със смесено предназначение Г/проекти за преустройства	кв.м.РЗП 0,15 лв. на кв.м РЗП 60% от б.А,БиВ
18.	Издаване на маршрутен пропуск за транспортно производствени нужди за едно транспортно средство за един месец: <ul style="list-style-type: none"> • леко и лекотоварни транспортни средства • тежкотоварни транспортни средства 	5.00 лв./мес. 10.00 лв./мес.
19.	Процедура за промяна предназначението на земеделски земи за неземеделски нужди	200.00 лв.
20.	Становище по искания за промяна предназначението на земеделски земи за неземеделски нужди	15 лв./дка
21.	Протокол за възстановяване на тротоари, улични платна и зелени площи след прокопаване	30 лв.
22.	Проучвания по повод искания за огледи на място за издаване на експертни становища или указания	50 лв.
23.	Предоставяне на платна от кадастрални и/или регулационни планове	15 лв. /ден
24.	<ul style="list-style-type: none"> • Справка за предвиждане на ТУП, ОУП или ПРЗ • Списък на координати на осови точки • Извадка от трасировъчен карнет • Процедура по изменение на дворишна регулация при условията на §8 от ПР на ЗУТ • Нанасяне на промени в кадастралните планове <ul style="list-style-type: none"> • Участие при откриване на строителна площ и определяне на строителна линия 	10.00 лв. 2.00 лв./точка. 15 лв. 60 лв. 2лв./т. но не по-малко от 20лв.на имот/сграда 20 лв.
25.	<p>Оценка за съответствие на инвестиционни проекти по ЕСУТ</p> <p><u>А/ Строежи от трета категория</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Общински пътища и съоръжения към тях, включително мостове, водостоци, подпорни стени, тунели, кръстовища, пътни съоръжения за осветление, сигнализация, шумозащита, безопасно и спиране и др. • Улици от първостепенната улична мрежа III и IV клас и съоръженията към тях, вкл. мостове, водостоци, подпорни стени, тунели, подземни улични мрежи, пътни възли и кръстовища, пешеходни надлези и подлези, улични съоръжения за осветление, шумозащита, сигнализация, безопасност и спиране и др. • Хидромелиоративни съоръжения, вкл. напоителни и отводнителни канали • Електропроводи до 10кV и трансформатори до 400 кVA. • Кабелни разпределителни мрежи за радио и телевизионни сигнали и съоръженията към тях в урбанизирани територии, вкл. съобщителни /базови/ станции. • Второстепенни клонове на водоснабдителната мрежа и съоръженията към тях в урбанизираните територии и локални пречиствателни съоръжения • Амбулатории за първична медицинска помощ, 	1000.00 лв. 1000.00 лв. 800.00 лв. 1000.00 лв. 800.00 лв. 800.00 лв. 800.00 лв.

	<p>амбулатории за специализирана медицинска помощ, дрогерии и селскостопански и ветеринарни аптеки</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сгради за паркинг-гаражи, гаражи и открити паркинги, разположени в самостоятелни урегулирани поземлени имоти /УПИ/ с капацитет с над 100 паркоместа • Жилищни и смесени сгради с високо застрояване • Сгради и съоръжения за обществено обслужване с разгъната застроена площ над 5000 кв.м. или с капацитет от 200 до 1000 места за посетители • Производствени сгради с капацитет от 100 до 200 работни места, съоръжения и складовете към тях • Паркове и градини с площ над 1 ха, вкл. атракционни паркове за отдих, зоологически и ботанически градини, аквапаркове, дендрариуми, горски паркове, гробищни паркове • Реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите от трета категория 	<p>500.00 лв.</p> <p>800.00 лв.</p> <p>1500.00 лв.</p> <p>1000.00 лв.</p> <p>500.00 лв.</p> <p>500.00 лв.</p>
	<p><u>Б/ Строежи от четвърта категория</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Частни пътища – отворени и неотворени за обществено ползване, горски и селскостопански пътища и съоръжения към тях, вкл. мостове, водостоци, подпорни стени, кръстовища и др. • Улици от второстепенната улична мрежа V и VI клас и съоръженията към тях/мостове, водостоци, подпорни стени, подземни улични мрежи, кръстовища, улични съоръжения за осветление, сигнализация, безопасност и др./ • Жилищни и смесени сгради със средно застрояване • Сгради и съоръжения за обществено обслужване с разгъната застроена площ от 1000 до 5000 кв.м. или с капацитет от 100 до 200 места за посетители • Амбулатории за първична медицинска помощ, амбулатории за специализирана медицинска помощ, дрогерии и селскостопански и ветеринарни аптеки • Производствени сгради с капацитет от 50 до 100 работни места и съоръженията и складовете към тях • Паркове градини и озеленени площи до 1 ха, атракционни паркове, паркове за отдих, зоологически и ботанически градини, аквапаркове, защитни съоръжения, гробищни паркове, сгради за паркинг-гаражи, гаражи за открити паркинги, разположени в УПИ с капацитет от 50 до 100 паркоместа. • Реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна на предназначението на строежите от четвърта категория, както и вътрешните преустройства на сградите от първа до четвърта категория, с които не се засяга конструкцията им. 	<p>300.00 лв.</p> <p>500.00 лв.</p> <p>500.00 лв.</p> <p>1000.00 лв.</p> <p>500.00 лв.</p> <p>800.00 лв.</p> <p>300.00 лв.</p> <p>300.00 лв.</p>
	<p><u>В/ Строежи пета категория</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Жилищни и вилни сгради с ниско застрояване и сградните отклонения на инженерната мрежа към тях. • Смесени сгради с ниско застрояване и сградните отклонения на инженерната мрежа към тях • Сгради и съоръжения за обществено обслужване с разгъната застроена площ до 1000 кв.м. или с 	<p>100.00 лв.</p> <p>250.00 лв.</p> <p>500.00 лв.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> капацитет до 100 места за паркиране Сгради за паркинг-гаражи, гаражи и открити паркинги, разположени в самостоятелни УПИ с капацитет до 50 паркоместа. Производствени и складови сгради с капацитет до 50 работни места и съоръженията към тях Строежи от допълващо застрояване Реконструкции, преустройства, основни ремонти и смяна предназначението на строежите от пета категория 	<p>150.00 лв.</p> <p>250.00 лв.</p> <p>50.00 лв.</p> <p>100.00 лв.</p>
26.	Услуга с трактор	5 лв./час
27.	<ul style="list-style-type: none"> Обезщетение при отсичане на местни и широко разпространени широколистни дървета Обезщетение при отсичане на храсти Обезщетение при отсичане на живи плетове Обезщетение при унищожаване на тревни площи 	<p>10 лв./бр.</p> <p>2.00 лв./бр.</p> <p>2.00 лв./метър</p> <p>50.00 лв./дка.</p>
28.	Издаване на разрешение за таксиметров превоз на пътници с лек автомобил	15.00 лв.
29.	Регистрация на пункт за дестилация на ферментирани, плодови материали за производство на ракия от граждани с техни материали.	20.00 лв.
30.	Заверка на дневници/регистри за покупка и продажба на черни и цветни метали.	20.00 лв.
31.	Регистрация на кучета	5 лв.
32.	Ползване зали общинска собственост	10 лв./час
33.	Ползване зала за граждански ритуали	20 лв.
34.	Ползване зала за тъжни ритуали	10 лв.
35.	Други видове услуги	5 лв.
36.	<ul style="list-style-type: none"> Подвързване комплект до 25 листа Подвързване комплект до 50 листа Подвързване комплект над 50 листа 	<p>5.00 лв./комп</p> <p>7.00 лв./комп</p> <p>10.00 лв.</p>
37.	Комплектуване на документи в папка	2.00 лв./бр
38.	<p>Компютърни услуги в т.ч.</p> <ul style="list-style-type: none"> набиране на информация принтиране <ul style="list-style-type: none"> ➤ чернобяло ➤ цветно 	<p>0,50 лв./стр.</p> <p>0,20 лв./стр.</p> <p>0,30 лв./стр.</p>
39.	<ul style="list-style-type: none"> Ламиниране документи-формат А4 Ламиниране- малък формат 	<p>3.00 лв.</p> <p>2.00 лв.</p>
40.	Такси за специално ползване на общинските пътища	50 лв./обект
41.	<p>Такса за обслужване на канализационна мрежа:</p> <p>гр. М. Търново</p> <ul style="list-style-type: none"> физически лица, включени в канализационната мрежа /годишна такса за един имот/ юридически лица /годишна такса за един имот/ юридически лица /годишна такса за повече от един имот/ 	<p>12 лв.</p> <p>50 лв.</p> <p>100 лв.</p>
42.	<p>Такса за радиоточка</p> <ul style="list-style-type: none"> физически лица /годишна такса за 1 брой/ юридически лица /годишна такса за 1 брой/ 	<p>5 лв.</p> <p>10 лв.</p>
43.	<p>За извършване регистрация на земеделска и горска техника:</p> <ul style="list-style-type: none"> Такса за свидетелство Табела 	<p>3 лв.</p> <p>10 лв.</p>

	<p><u>Цени на услуги в „Къща за гости с. Бръшлян”</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Наемане на къщата за 1 ден ✓ Наемане на стая с две ✓ За ползване над 5 дни <p><u>Цени на услуги в „Къща за гости – „Хижата” гр. М.Търново</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Наемане на къщата за 1 ден ✓ Наемане на стая с две ✓ За ползване над 5 дни 	<p>150,00 лв. 50.00 лв. Отстъпка 10%</p> <p>100,00 лв. 50.00 лв. Отстъпка 10%</p>
--	--	---

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1 “Услуги за всеобщо ползване “ са тези общински услуги, при които конкретният ползвател не може да бъде определен.

§2 „ „Един родител” е понятие със съдържанието на §1, т.3 от ДР на ППЗСП гласящ „самотен родител” е лице, което поради вдовство, развод или несклучен граждански брак отглежда сам деца до 18-годишна възраст...”

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§3 Изпълнението и контрола по изпълнението на тази Наредба се осъществява от кмета на общината или определени от него лица.

§4 При започнало, но незавършено плащане на такси и цени на услуги и права, същото се завършва по реда на тази Наредба с оглед размер и срок.

§5 Тази Наредба се издава на основание чл.9 от Закона за изменение и допълнение на ЗМДТ и влиза в сила 3 дни след разгласяването ѝ по приетия от общинския съвет начин.

§6 С приемането на тази Наредба се отменя действащата досега Тарифа за размера на местните данъци и такси.

§7 Настоящите изменения на Наредбата влизат в сила от датата на приемане на настоящата наредба.

РАЗМЕР НА ТАКСА „БИТОВИ ОТПАДЪЦИ” ЗА 2011 г.

I. За жилищни и нежилищни имоти на граждани в строителните граници на населеното място, както и за жилищни имоти на юридически лица:

Населено място	От 01.01.2011 /промил/
Гр.Малко Търново	5,0
В.т.ч.за сметосъбиране и сметоизвозване	3,0
За обезвреждане на битовите отпадъци в депа или др съоръжения	0,5
За чистотата на териториите за обществено ползване	1,5
За имоти намиращи се в обособени други терени съгласно Застроително-регулационния план /ЗРП/ за гр. Малко Търново не се събира такса за „сметосъбиране и сметоизвозване”, а се събира такса само за услугата „обезвреждане на битовите отпадъци в депа или др съоръжения” и за услугата по „поддържане чистотата на териториите за обществено ползване”.	
С. Граматиково и с. Звездец	6,0
В.т.ч.за сметосъбиране и сметоизвозване	4,0
За обезвреждане на битовите отпадъци в депа или др съоръжения	0,5
За чистотата на териториите за обществено ползване	1,5
С.Бръшлян, с. Младежко, с. Стоилово, с. Евренозово, с. Заберново, с. Близнак, с. Бяла вода, с. Калово и с. Визица	8,0
В.т.ч.за сметосъбиране и сметоизвозване	6,0
За обезвреждане на битовите отпадъци в депа или др съоръжения	0,5
За чистотата на териториите за обществено ползване	1,5

II. За нежилищните имоти на юридически лица в строителните граници на населеното място

Населено място	От 01.01.2011 /промил/
Гр.Малко Търново	16,0
В.т.ч.за сметосъбиране и сметоизвозване	10,0
За обезвреждане на битовите отпадъци в депа или др съоръжения	2,0
За чистотата на териториите за обществено ползване	4,0
С. Граматиково и с. Звездец	16,0

В.т.ч.за сметосъбиране и сметоизвозване	10,0
За обезвреждане на битовите отпадъци в депа или др съоръжения	2,0
За чистотата на териториите за обществено ползване	4,0
С.Бръшлян, с. Младежко, с. Стоилово, с. Евренозово, с. Заберново, с. Близнак, с. Бяла вода, с. Калово и с. Визица	16,0
В.т.ч.за сметосъбиране и сметоизвозване	10,0
За обезвреждане на битовите отпадъци в депа или др съоръжения	2,0
За чистотата на териториите за обществено ползване	4,0
За имоти, които не се ползват през цялата година да не се заплаща такса за „сметосъбиране и сметоизвозване”, а заплащането да става по Договор с Дирекция „БКС” и да им се събира такса само за услугата „обезвреждане на битовите отпадъци в депа или др. съоръжения” и за услугата по „поддържане чистотата на териториите за обществено ползване”.	

III. За нежилищните имоти на граждани извън строителните граници на населеното място

Населено място	От 01.01.2011 /промил/
Гр.Малко Търново	4,0
В.т.ч.за сметосъбиране и сметоизвозване	-
За обезвреждане на битовите отпадъци в депа или др съоръжения	1,0
За чистотата на териториите за обществено ползване	3,0
С. Граматиково и с. Звездец	4,0
В.т.ч.за сметосъбиране и сметоизвозване	-
За обезвреждане на битовите отпадъци в депа или др съоръжения	1,0
За чистотата на териториите за обществено ползване	3,0
С.Бръшлян, с. Младежко, с. Стоилово, с. Евренозово, с. Заберново, с. Близнак, с. Бяла вода, с. Калово и с. Визица	4,0
В.т.ч.за сметосъбиране и сметоизвозване	-
За обезвреждане на битовите отпадъци в депа или др съоръжения	1,0
За чистотата на териториите за обществено ползване	3,0

IV. За нежилищните имоти на юридически лица извън строителните граници на населеното място

Населено място	От 01.01.2011 /промил/
Гр.Малко Търново	8,0
В.т.ч.за сметосъбиране и сметоизвозване	-
За обезвреждане на битовите отпадъци в депа или др съоръжения	3,0
За чистотата на териториите за обществено ползване	5,0
С. Граматиково и с. Звездец	8,0
В.т.ч.за сметосъбиране и сметоизвозване	-
За обезвреждане на битовите отпадъци в депа или др съоръжения	3,0
За чистотата на териториите за обществено ползване	5,0
С.Бръшлян, с. Младежко, с. Стоилово, с. Евренозово, с. Заберново, с. Близнак, с. Бяла вода, с. Калово и с. Визица	8,0
В.т.ч.за сметосъбиране и сметоизвозване	-
За обезвреждане на битовите отпадъци в депа или др съоръжения	3,0
За чистотата на териториите за обществено ползване	5,0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

П Л А Н - С М Е Т К А

за приходите от такса битови отпадъци и разходите за дейностите по събиране, извозване и обезвреждане на битови отпадъци, както и за почистване на обществени територии за 2011г.

	Приходи/ лв.	Разходи/ лв.
I.За гр. Малко Търново		
1.Приходи от такса БО	407 328	
-имоти на граждани	68 008	
-имоти на фирми	121 332	
-недобор	168 236	

преходен остатък / средства акумулирани съгласно ЗМДТ от 2010 г.	49 752	
Всичко Приходи	407 328	
2. Разходи, предвидени в план-сметката:		
2.1. Събиране на битови отпадъци и транспортирането им до депото		41 030
2.2. Обезвреждане на битовите отпадъци		4 802
2.3 Почистване на територии за обществено ползване		64 293
2.4. Почистване на нерегламентирани сметища		
2.5. Отчисления по чл. 71 е от ЗУО		13 680
2.6 Закупуване на нови съдове за БО		10 000
2.7 Съфинансиране на инвестиционен проект на регионално ДТБО М.Търново		311 770
Всичко Разходи		445 575
Всичко I :	407 328	445 575
II. За селата: Граматиново, Звездец, Бръшлян, Младежко, Стоилово, Евренозово, Заберново, Близнак, Бяла вода, Калово, Визица		
1. Приходи от такса БО	160 373	
1.1. От такса за битови отпадъци за имоти на граждани и фирми плюс недобор	160 373	
2.2. От други собствени приходи		
Всичко приходи	160 373	
2. Разходи, предвидени в план-сметката :		
2.1. Събиране на битови отпадъци и транспортирането им до депото		61 496
2.2. Обезвреждане на битовите отпадъци		10 598
2.3 Почистване на територии за обществено ползване		26 850
2.4. Почистване на нерегламентирани сметища		
2.5. отчисления по чл. 71 е от ЗУО		6 060
2.6 закупуване на нови съдове за БО		8 950
Всичко разходи		113 954
Всичко II :	160 373	113 954
Общо за Община М.Търново	567 701	559 529
Остатък за 2012 г.	8 172	