



ОБЩИНА МАЛКО ТЪРНОВО

Ул. "Малкотърновска комуна" № 3
тел. 05952 / 30 21 ; факс 05952 / 31 28

На основание Заповед № 514 от 08.11.2018 г. на Кмета на община Малко Търново, чл. 44, ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 13, ал. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавните служители и във връзка с изпълнение на стандартите за персонал, определени в Методиката за определяне числеността на персонала в специализираните институции и социални услуги в общността

ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ МАЛКО ТЪРНОВО

О Б Я В Я В А

процедура за набиране и подбор на персонал за социалните услуги на територията на община Малко Търново, на база на необходимите квалификация и опит за следните длъжности:

- „Социален работник“ в социална услуга към Дирекция „Социални дейности, услуги и здравеопазване“ при Община Малко Търново – 2 бр..
- „Психолог“ в социална услуга към Дирекция „Социални дейности, услуги и здравеопазване“ при Община Малко Търново – 1 бр.
- „Медицинска сестра“ в социална услуга към Дирекция „Социални дейности, услуги и здравеопазване“ при Община Малко Търново – 2 бр..
- „Рехабилитатор“ в социална услуга към Дирекция „Социални дейности, услуги и здравеопазване“ при Община Малко Търново – 1 бр.
- „Кинезитерапевт“ в социална услуга към Дирекция „Социални дейности, услуги и здравеопазване“ при Община Малко Търново – 1 бр.
- „Трудотерапевт/социален асистент“ в социална услуга към Дирекция „Социални дейности, услуги и здравеопазване“ при Община Малко Търново – 1 бр.

I. Необходими документи за кандидатстване:

1. Заявление за участие в конкурс /по образец/;
2. Мотивационно писмо;
3. Автобиография – европейски формат.
4. Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен и специалност;
5. Копия от документи за придобита допълнителна квалификация;

6. Копия от документите удостоверяващи, продължителността на професионалния опит или придобит ранг (при наличие на такъв);
7. Декларация за съгласие за обработка и съхранение на лични данни /по образец/.

II. Място и срок за подаване на документите:

Документите за участие в конкурса се приемат всеки работен ден от 8.00 часа до 17.00 часа в сградата на община Малко Търново, Област Бургас, гр. Малко Търново, ул. „Малкотърновска комуна” № 3, ет. 2, „Деловодство”.

Кандидатите подават необходимите документи за участие в конкурса – лично или чрез упълномощено за това лице с нотариално заверено пълномощно.

Срок за подаване на документите: от 12.11.2018 г. до 30.11.2018 г.

III. Изисквания за съответните длъжности

1. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността „социален работник”:

1.1. Минимални изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

- а) образователно-квалификационна степен – „магистър”, „бакалавър”
- б) Специалност – социални дейности, социална работа, социална педагогика или друго релевантно на изброените.;

1.2. Специфични изисквания:

- а) компютърна грамотност (Word, Excel, Internet);
- б) компетентности: аналитична компетентност; ориентация към резултати; изграждане на отношения; комуникативна компетентност.
- в) задълбочени познания на законодателството и други нормативни документи в сферата на социалните услуги
- г.) умения за работа в екип.;

Граници на основната месечна заплата за длъжността от 510 лв до 1200 лв.

2. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността „Психолог”:

2.1. Минимални изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

- образование – висше;
- образователно-квалификационна степен – “Бакалавър”/”Магистър”
- професионално направление – "Психология" или други с психологическа насоченост.
- професионален опит – не се изисква, но професионалният опит в работата с лица с увреждания или друг опит е предимство.

2.2. Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство за кандидатите:
Добри комуникативни умения, мотивация за работа в екип; Умения и нагласи за работа с лица с физически и интелектуални увреждания, техните семейства и близки.

Граници на основната месечна заплата за длъжността от 510 лв до 1200 лв.

3. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността „медицинска сестра”:

3.1. Минимални изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

- минимална образователна степен за заемане на длъжността- бакалавър
- специалност- Медицинска сестра, медицински фелдшер
- професионален опит - не се изисква

3.2. Специфични изисквания: компютърна грамотност, работа в Интернет среда, да познава нормативната база, с която работи, да умее да планира собствената си работа, да работи в екип, да притежава способност да анализира и синтезира информация, да взема решения в рамките на своите задължения.

Квалификационни изисквания - да познава и прилага при нужда техники за оказване на първа долекарска помощ.

Граници на основната месечна заплата за длъжността от 510 лв до 950 лв.

4. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността „рехабилитатор“:

4.1. Минимални изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

- **образование** - висше;
- образователно-квалификационна степен – "Бакалавър"/ "Специалист";
- професионално направление - "Кинезитерапия", "Рехабилитация", "Ерготерапия";
- професионален опит – не се изисква, но професионалният опит е предимство.

4.2. Специфични изисквания:

а) Да притежава отговорност, комуникативност и организираност; мотивация за работа в екип.

б) компетентности: аналитична компетентност; ориентация към резултати; изграждане на отношения;

Граници на основната месечна заплата за длъжността от 510 лв до 950 лв.

5. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността „кинезитерапевт“:

5.1. Минимални изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

а) образователно-квалификационна степен – „магистър“, „бакалавър“

б) Специалност – социални дейности, социална работа, социална педагогика или друго релевантно на изброените.;

5.2. Специфични изисквания:

а) Да притежава отговорност, комуникативност и организираност; мотивация за работа в екип.

б) компетентности: аналитична компетентност; ориентация към резултати; изграждане на отношения;

Граници на основната месечна заплата за длъжността от 510 лв до 950 лв.

6. Изисквания към кандидатите за заемане на длъжността „трудотерапевт/социален асистент“:

6.1. Минимални изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

а) образователно-квалификационна степен – средно или средно специално образование

б) професионален опит – не се изисква.

6.2. Специфични изисквания:

- а) компютърна грамотност (Word, Internet,);
- б) компетентности: ориентация към резултати; изграждане на отношения; комуникативна компетентност.
- в) умения за работа в екип;

Граници на основната месечна заплата за длъжността от 510 лв до 800 лв.

IV. Начин на провеждане на конкурса:

1. Подбор по документи
2. Събеседване.

V. Лице за контакти:

Ирина Апостолова – Директор на дирекция „СДУЗ“
Телефон за контакти: 05952 3536; 0888 225474

Списъците и всички други съобщения във връзка с конкурса ще бъдат изнесени на Информационното табло във фойето на Общинска администрация на адрес гр. Малко търново, ул. „Малкотърновска комуна” № 3 и на интернет страницата на общината : <http://www.malkotarnovo.org/>.